

Le groupe de sociétés Conduent – Avis de divulgation des informations à caractère personnel sur les employés et le Personnel

Le présent avis donne une vue d'ensemble de la façon dont Conduent Business Services, LLC et ses sociétés affiliées (ci-après désignés « Conduent », « nous », « notre », « nôtre », « nos ») collectent, utilisent, stockent, sauvegardent et divulguent les informations à caractère personnel sur notre Personnel dans le cadre de leur emploi ou de la relation de travail. Dans le présent Avis, le terme « Personnel » comprend les employés de toute entité affiliée de Conduent, ainsi que les entrepreneurs individuels et les travailleurs externes dont les informations à caractère personnel sont collectées par ladite entité de Conduent aux fins de gestion de la relation d'emploi, par exemple pour la paie et l'accès sécurisé aux installations (« vous », « votre », « vos », « vôtre »). Le présent Avis s'applique uniquement au Personnel visé aux présentes, qui travaille directement pour les entités de Conduent, mais ne s'applique pas à nos activités de traitement concernant les employés qui travaillent pour nos clients. Il ne s'applique pas non plus à notre traitement de vos informations à caractère personnel lorsqu'elles sont traitées à d'autres fins non liées à l'emploi ou à la relation de travail (par exemple, si vous appelez un centre d'appels que nous gérons pour un client, ou si vous acceptez un emploi chez un client et que vos informations à caractère personnel sont gérées comme celles d'un utilisateur final des services de Conduent utilisés par votre employeur à ce moment-là). Le présent Avis exclut expressément les candidats ou postulants à un emploi ou à une activité de sous-traitance, ou les consommateurs individuels ou les utilisateurs finaux de Conduent ou de nos clients. Le présent Avis vise à informer le Personnel au sujet des données à caractère personnel dans le but de se conformer non seulement aux lois et règlements pertinents en matière de protection des données des pays dans lesquels Conduent exerce ses activités, mais aussi à ses propres politiques et normes en matière de protection de la vie privée.

Le présent Avis ne remplace pas les autres avis ou consentements fournis par toute entité de Conduent où du personnel est employé, mais complète plutôt les avis existants, les politiques applicable au personnel et les contrats de travail dans la mesure permise par la loi applicable. Le Personnel dans son ensemble est tenu de respecter toutes les politiques, normes, formations et contrats applicables au niveau local. Vous avez peut-être reçu d'autres avis de protection des données ou des documents écrits au moment de votre embauche. Vous devez continuer à respecter les avis et les documents existants. En cas de divergence entre le présent Avis et toute loi localement applicable ou toute politique ou tout contrat approuvé, alors les avis et les consentements, les politiques approuvées ou les contrats requis par la loi locale et/ou livrés et conclus antérieurement prévaudront et auront préséance sur toutes les conditions conflictuelles du présent Avis.

Conduent cherche à protéger adéquatement les informations à caractère personnel sur le Personnel. Les informations à caractère personnel sont des informations qui, seules ou combinées à d'autres informations, permettent d'identifier une personne ou peuvent être utilisées pour l'identifier.

Quelles informations à caractère personnel collectons-nous sur le personnel ?

Dans le cadre de l'embauche et de la gestion du Personnel, nous collectons, utilisons, protégeons et parfois divulguons divers types d'informations à caractère personnel, tels que votre nom, vos adresses professionnelle et personnelle, votre numéro de téléphone professionnel (y compris les téléphones portables détenus et fournis par l'entreprise et/ou dans la mesure permise et lorsque vous consentez à le fournir, votre numéro de téléphone portable personnel utilisé pour le travail), votre adresse e-mail professionnel, vos date et lieu de naissance, sexe, situation de famille, photographie (par exemple, pour les badges de sécurité ou si vous acceptez qu'elle soit utilisée dans les vidéos d'entreprise ou des systèmes en ligne), les données personnelles des personnes à charge, les personnes à contacter en cas d'urgence, les données du bénéficiaire ou du participant si elles sont fournies pour l'inscription aux régimes d'avantages sociaux, la citoyenneté, la résidence, les identifiants de permis de travail, les informations en matière d'immigration, les coordonnées bancaires (numéros de compte, informations sur les transferts électroniques de fonds), les relevés de temps de travail (heures/jours travaillés, dossiers d'absences, congé), les informations sur les demandes de congé et/ou de subvention, la date d'embauche, la date de cessation d'emploi, les informations sur la paie (salaire, retenues d'impôt), les informations sur l'inscription/désinscription aux régimes d'avantages sociaux, les informations sur les réclamations/remboursements au titre de

l'assurance, les informations sur les congés médicaux ou autres informations à l'appui (personnes à charge, état médical ou physique), la description du poste actuel, de la fonction, du service/département, du ou des superviseur(s), des collaborateurs directs, le numéro d'identification de l'employé, le statut professionnel et le type de tâche, les conditions d'emploi, le contrat de travail, les antécédents professionnels, l'ancienneté, l'admissibilité à la retraite, les promotions, les fiches disciplinaires, les informations contenues dans les lettres de candidature et le curriculum vitae, les antécédents professionnels, les références professionnelles, les antécédents scolaires, les qualifications professionnelles, les compétences linguistiques et autres compétences pertinentes, les informations sur l'examen du rendement, – y compris les objectifs et les évaluations, la formation et les mesures disciplinaires.

Certaines informations à caractère personnel que nous collectons, utilisons, protégeons et divulguons sont plus sensibles et, dans certaines régions du monde, ces données peuvent être qualifiées de « catégories particulières » de données. Telles qu'utilisées dans le présent Avis, les **Informations à caractère personnel sensibles** sont des informations à caractère personnel qui contiennent, révèlent et/ou sont associées à l'un des éléments suivants :

- les identifiants uniques attribués par les gouvernements, tels que le numéro de passeport, le numéro de sécurité sociale ou d'assurance sociale, le numéro d'identification du contribuable, le numéro d'inscription au registre des étrangers, le numéro de permis de conduire, le numéro/code d'identification national ou d'État ou des codes similaires de toute entité gouvernementale dans le monde entier ;
- les numéros de compte financier personnel, y compris les numéros de carte de crédit/débit et/ou tout code de sécurité, les codes d'authentification, les codes d'accès, les dates d'expiration ou les mots de passe qui pourraient identifier ou permettre l'accès au compte financier personnel d'une personne ;
- Les mots de passe, NIP ou autres codes d'accès pour les ordinateurs, les appareils électroniques, les comptes financiers, les comptes en ligne ou les services en ligne ;
- les informations médicales ou l'état de santé, y compris les informations concernant le traitement médical, l'état mental ou physique d'une personne, le paiement d'un diagnostic ou d'un traitement médical, ou le diagnostic posé par un professionnel de la santé ;
- les informations sur l'assurance ou l'invalidité, y compris les numéros d'identification d'assurance médicale, les demandes de règlement et l'historique des demandes de règlement ;
- les données biométriques, comme les traits du visage, les empreintes digitales ou les images rétiniennes ;
- les cotes de crédit et autres informations sur la solvabilité (y compris la situation financière, la capacité de crédit, le caractère, la réputation générale, les caractéristiques personnelles ou le mode de vie) ;
- les informations relatives à la vie sexuelle, au comportement sexuel ou à l'orientation sexuelle ;
- l'origine raciale ou ethnique ;
- les opinions politiques, les croyances philosophiques ou religieuses ;
- l'appartenance syndicale ;
- des informations provenant de la vérification des antécédents ;
- les informations relatives aux antécédents criminels réels ou présumés ;
- les informations génétiques ; ou
- toutes les autres informations qui, selon leurs contenus et/ou dans le cadre du traitement, pourraient raisonnablement causer un embarras ou un préjudice important à une personne si elles font l'objet d'un traitement ou d'une divulgation non autorisée(e), y compris toutes les informations que la personne ou l'entité qui les fournit précise qu'elles doivent être considérées comme sensibles lorsqu'elle les fournit, et ces autres informations doivent être traitées de manière aussi sensible que l'exigent les lois locales applicables.

Nous collectons, utilisons, protégeons et divulguons les informations à caractère personnel sensibles uniquement dans les cas où la loi applicable l'exige et aux fins précises pour lesquelles elles doivent être utilisées, tel que requis par la loi, uniquement aux fins de l'exécution des relations d'emploi, et/ou pour vous fournir les prestations à vous et à vos bénéficiaires, et les administrer à votre profit,

dans tous les régimes d'avantages sociaux auxquels vous pouvez adhérer. À moins que la loi applicable ne l'exige ou ne le permette ou aux fins de gestion de la relation d'emploi, nous ne traiterons vos informations à caractère personnel sensibles qu'après obtention de votre consentement exprès.

Comment collectons-nous les informations à caractère personnel sur le Personnel ?

Dans la plupart des cas, nous collectons vos informations à caractère personnel directement auprès de vous lorsque vous nous les fournissez pour démarrer ou poursuivre la relation de travail avec nous. Nous collectons également des informations à votre sujet auprès de tiers, comme l'exigent les lois applicables tout comme l'exigent nos exigences en matière de conformité. Par exemple, nous pouvons collecter des informations à votre sujet à des fins de vérification de casier judiciaire (lorsque cela est permis) ou de vérification des références, de vérification des antécédents, de vérification de la conformité pour les personnes interdites, ou auprès de fournisseurs de services d'apprentissage, d'éducation ou d'associations industrielles (par exemple, pour obtenir des informations sur vos certifications, votre formation en matière de conformité ou vos qualifications professionnelles). Certaines de ces informations peuvent être obtenues de sources publiques. En général, le type de données collectées sera votre nom, votre adresse, votre date de naissance, vos antécédents professionnels, les informations de base et/ou d'autres informations suffisantes pour vous identifier et s'assurer de ne pas vous confondre avec une autre personne du même nom.

Pourquoi collectons-nous et protégeons-nous ces informations à caractère personnel sur le Personnel ?

Nous collectons, utilisons, protégeons et divulguons vos informations à caractère personnel et vos informations à caractère personnel sensibles principalement pour créer, exécuter et gérer la relation employeur/employé ou de sous-traitance, ou pour protéger vos intérêts vitaux (comme lorsque nous collectons et utilisons les informations sanitaires et les informations sur les personnes à contacter en cas d'urgence). Si vous choisissez de ne pas fournir les informations à caractère personnel sur le Personnel que nous devons collecter en vertu du présent Avis aux fins de l'emploi ou de votre relation de travail, il est possible que nous ne soyons pas en mesure de vous donner accès aux lieux physiques et aux systèmes électroniques qui peuvent être nécessaires pour que vous puissiez faire votre travail ; et, par conséquent, nous pourrions ne pas être en mesure d'entamer ou d'entretenir une relation de travail avec vous. Certaines informations peuvent faire l'objet d'un traitement pour lequel votre consentement explicite et spécifique peut être demandé. Dans ce cas, vous recevrez des avis de divulgation supplémentaires sur les divers usages ou systèmes et vous aurez la possibilité d'accorder librement votre consentement. Vous serez informé des conséquences de ne pas donner le consentement requis. La plupart de vos informations à caractère personnel sont traitées pour diverses raisons, dont les fins suivantes :

Administration habituelle du personnel

Gestion des activités professionnelles du personnel en général, y compris l'embauche/les nominations ou les renvois, les évaluations de performance, les promotions, la planification de la relève, l'administration du traitement des salaires et des dépenses, la discipline, la dotation en personnel, la gestion du travail et l'organisation des voyages d'affaires.

Administration des avantages sociaux

Administration des avantages sociaux, y compris les régimes de retraite et d'épargne, les pensions de retraite, les subventions et les primes, les demandes de congés et le traitement des congés, l'assurance-vie, l'assurance-maladie, l'assurance pour les soins de la vue, l'assurance dentaire ou d'autres programmes d'avantages sociaux des employés.

Formation

Administration de la formation, de l'apprentissage et du perfectionnement du personnel.

Conformité

Offre de formations sur la conformité, ainsi que de l'apprentissage, des séminaires et des programmes de sensibilisation y relatifs. Mener des enquêtes, recevoir et administrer des plaintes, administrer les rapports sur l'éthique (ce qui pourrait inclure le signalement des dénonciateurs), les sanctions et les mesures disciplinaires. Vérifier les listes de conformité lorsque la loi applicable l'exige, par exemple pour déterminer si une personne figure sur une liste de personnes interdites ou si elle est incapable de travailler pour un client ou de remplir des fonctions internes spécifiques. Se conformer aux politiques, aux conventions collectives et aux exigences légales, telles que l'impôt sur le revenu et les déductions en vertu des régimes d'assurance nationaux, les obligations en matière de tenue de registres et d'établissement de rapports (y compris la conformité en matière de santé, de prestations, de lutte contre la discrimination), la réalisation d'audits, la conformité aux inspections gouvernementales et autres demandes du gouvernement ou d'autres autorités publiques, la réponse aux procédures légales telles que les citations à comparaître, la jouissance des droits et voies de recours, la défense des intérêts en cas de litiges et la gestion des plaintes internes.

Communications et situations d'urgence

Faciliter la communication sur le lieu de travail, à domicile et lorsque des personnes sont en déplacement, assurer la continuité des affaires, protéger la santé et la sécurité des employés et des autres, protéger les biens de l'entreprise, faciliter la communication en cas d'urgence.

Fournir et administrer des ressources technologiques

Administrer la fourniture et l'utilisation des ressources informatiques, telles que les ordinateurs, les téléphones, le stockage des fichiers, les applications logicielles, le courrier électronique, les listes d'annuaires mondiaux, la messagerie instantanée (chat) et autres systèmes de communication électronique, les télécopieurs, les imprimantes et autres systèmes commerciaux, et autoriser et restreindre l'accès à ces ressources pour assurer leur fonctionnement nécessaire, par exemple leur permettre de travailler et assurer leur sécurité système.

Surveiller l'utilisation et le traitement des informations au moyen de la technologie et d'autres ressources

Il s'agit de l'administration des systèmes et des processus conçus pour surveiller l'utilisation de la technologie et d'autres ressources, y compris tous les appareils électroniques, les dossiers, les applications, les communications électroniques et les documents papier.

Surveiller les processus de travail électroniquement et/ou physiquement

Il s'agit de l'examen des processus de travail, tels que l'utilisation des ressources technologiques et limiter ou restreindre l'utilisation de ces systèmes, et/ou observer les zones de travail physiques, les processus de travail et le mouvement des personnes par la technologie ou l'interaction humaine (y compris les contrôles d'accès par badge, la technologie de capture vidéo ou audio), dans la mesure permise par la loi applicable.

Fournir des outils d'interaction sociale entre les membres du personnel

Fournir des systèmes et des plateformes permettant au membres du personnel d'interagir et/ou de communiquer entre eux, tels que les sites intranet, les services de réseautage social ou autres.

Assurer la gestion financière et la budgétisation

Analyser les coûts, élaborer des projections financières, effectuer des audits, mesurer et comparer la rémunération et les avantages sociaux, retenir et payer les impôts, structurer les opérations commerciales et s'engager dans des activités de gestion financière découlant de la gestion du personnel.

Traiter les informations sur la santé mentale et physique du personnel

Traiter les informations sur la santé mentale et physique, y compris les informations relatives au paiement du traitement médical ou au diagnostic pour l'administration des avantages sociaux, les demandes de congés, les programmes de santé et de mieux-être, les loisirs, les repas et les restrictions alimentaires, l'hébergement et les demandes connexes, ou autrement.

Traiter les informations provenant de la vérification des antécédents du personnel ou des candidats, y compris la vérification des casiers judiciaires, dans la mesure permise par la loi

Traiter les informations relatives aux fusions, acquisitions, réorganisations, ventes ou cessions d'activités.

Nous partageons les informations à caractère personnel sur le Personnel entre les entités de Conduent et avec des tiers.

Conduent partage parfois des informations à caractère personnel sur le Personnel entre ses entités affiliées à toutes les fins énoncées dans le présent Avis. La liste des entités affiliées de Conduent qui peuvent avoir accès aux informations à caractère personnel sur le Personnel est jointe au présent Avis.

Nous partageons également les informations à caractère personnel sur le Personnel avec divers tiers pour nous aider à administrer la relation de travail avec l'employé ou de sous-traitance aux fins décrites dans le présent Avis et, au besoin, dans le cas d'une vente, d'une réorganisation, d'une fusion, d'une acquisition, d'une cession ou d'un dessaisissement de la totalité ou d'une partie des activités de Conduent. Ces fournisseurs tiers ont accès aux informations à caractère personnel sur le Personnel uniquement aux fins de l'exécution des services pour lesquels nous avons retenu leurs services. Nous prenons des mesures raisonnables pour nous assurer que ces tiers adoptent et entretiennent des mesures de sécurité et de confidentialité pour traiter les informations à caractère personnel sur le Personnel conformément aux exigences en matière de sécurité et de confidentialité. Nous soumettons ces fournisseurs à des obligations écrites appropriées exigeant d'eux la gestion de vos informations à caractère personnel conformément au présent Avis.

Ces tiers peuvent être utilisés à des fins, telles que la fourniture d'un système d'information générale sur les ressources humaines, y compris notre utilisation du système Oracle Human Capital Management (connu en interne sous le nom de GEMS – qui nous permet d'administrer les relations de travail en général), pour nous aider à intégrer des employés, pour effectuer des vérifications des antécédents, pour recevoir et traiter la paie, pour gérer la performance du Personnel, l'embauche, la promotion et la cessation d'emploi, pour administrer les avantages sociaux et les régimes d'avantages sociaux (comme la santé, la retraite et l'invalidité), pour permettre les systèmes de communications électroniques et imprimés (comme le courrier électronique, la messagerie instantanée et autres).

Nous partageons les informations à caractère personnel sur le Personnel entre les sociétés affiliées de Conduent et les tiers seulement dans les cas et dans la mesure où il est nécessaire de les connaître.

Nous pouvons également divulguer des informations à caractère personnel à des tiers pour d'autres motifs légitimes, notamment :

- Pour nous conformer à nos obligations légales, y compris, le cas échéant, pour nous conformer à la loi, aux règlements ou aux contrats, ou pour répondre à une ordonnance d'un tribunal ou à une procédure administrative ou judiciaire, y compris, mais sans s'y limiter, à une citation à comparaître, à une vérification gouvernementale ou à un mandat de perquisition.
- En réponse aux demandes légitimes des autorités publiques (y compris à des fins de sécurité nationale ou d'application de la loi).
- Si cela est nécessaire pour établir, exercer nos droits légaux ou nous défendre contre des poursuites réelles ou potentielles ou de menaces de poursuite.
- Lorsque cela est nécessaire pour protéger les intérêts vitaux d'une autre personne.
- Dans le cadre de la vente, cession ou autre transfert de tout ou partie de notre entreprise.
- Avec votre consentement écrit

Nous transférons les informations à caractère personnel sur le Personnel à l'échelle mondiale.

Les entités de Conduent opèrent dans de nombreux pays à travers le monde. En tant que société internationale, il se peut que nous ayons besoin de transférer vos informations personnelles afin qu'elles soient accessibles et disponibles aux personnes qui travaillent pour les filiales de Conduent et aux tiers qui se trouvent dans des pays différents de celui dans lequel vous vivez. Certains de ces pays peuvent ne pas être réputés offrir le même niveau de protection de vos informations à caractère personnel que le pays dans lequel vous vivez ou à partir duquel vos informations à caractère personnel ont été collectées au départ. Lorsque de tels transferts sont effectués ou envisagés, nous prendrons des mesures pour nous assurer que ces informations à caractère personnel ne sont transférées qu'en conformité avec les lois applicables.

Si nous devons effectuer de tels transferts, que ce soit à une société affiliée de Conduent ou à un tiers, nous prendrons des mesures pour nous assurer que le destinataire à qui l'accès à ces informations à caractère personnel a été octroyé a mis en place des contrôles de sécurité, de confidentialité et contractuelles efficaces des informations visant à protéger adéquatement les informations. Le cas échéant, et selon le cas, avant de transférer vos informations à caractère personnel, nous prendrons des mesures visant à assurer l'un ou plusieurs des éléments suivants : (i) le destinataire se trouve dans un pays dont le cadre juridique de protection des données offre une protection adéquate ; (ii) le destinataire dispose de la certification relative au Bouclier de protection des données (Privacy Shield) ; (iii) nous concluons des clauses contractuelles appropriées et approuvées permettant le transfert ; (iv) nous disposons de règles d'entreprise contraignantes en vigueur avec le destinataire pour le type de données et l'utilisation concernés dans le transfert ; (v) nous avons votre consentement spécifique (lorsque requis par la loi applicable pour le type de données) ; (vi) nous effectuons le transfert dans un autre but légalement autorisé en vertu des lois applicables, ce qui peut inclure la conclusion ou l'exécution d'une obligation contractuelle dans votre intérêt, pour des raisons importantes d'intérêt public, pour des réclamations juridiques ou pour défendre des intérêts juridiques, pour protéger vos intérêts vitaux ou ceux de vos bénéficiaires lorsque vous, ou eux, ne sont pas en mesure de donner leur consentement et, par ailleurs, selon les exigences juridiques internationales reconnues.

Sauf avis contraire et demande de consentement spécifique concernant un transfert spécifique, Conduent ne transférera pas vos informations à caractère personnel à l'extérieur du pays où vous êtes situé si le destinataire de ces informations ne prend pas des mesures raisonnables pour protéger vos informations à caractère personnel conformément aux exigences de confidentialité du pays dans lequel vous êtes situé, à moins que nous ne soyons tenus et autorisés à le faire en vertu des lois applicables.

Combien de temps conservons-nous les informations à caractère personnel sur le Personnel ?

Nous conservons des informations à caractère personnel sur le Personnel pendant toute la durée de votre collaboration avec nous et pendant les périodes qui suivent la fin de votre collaboration avec nous, comme l'exigent les lois applicables et/ou conformément à d'autres politiques internes de conformité. Nous pouvons être tenus de conserver les données des employés pendant différentes

périodes de temps selon les lois des pays qui s'appliquent à votre relation de travail avec nous. Nous conserverons les informations à caractère personnel sur le Personnel pendant une période de temps raisonnable après la fin de la relation de travail pour répondre à des demandes de renseignements sur l'emploi ou le travail ou pour traiter des questions juridiques (p. ex. poursuites judiciaires ou mesures disciplinaires), pour documenter la cessation d'emploi ou de la relation de travail, et/ou pour vous fournir des prestations de retraite ou autres (p. Ex. nous pouvons continuer à gérer ou à vous fournir des prestations après la fin de votre emploi chez nous), et pour confirmer votre emploi chez nous.

Quels sont vos droits et options concernant les informations à caractère personnel sur le Personnel ?

Si vous avez des questions ou des commentaires au sujet de notre traitement des informations à caractère personnel sur le Personnel, veuillez contacter avec le(s) délégué(s) à la protection des données (DPD) de la région dans laquelle vous travaillez, tel qu'indiqué dans la section **Comment nous contacter** du présent Avis.

Nous nous efforçons de respecter tous les droits accordés aux personnes concernées en vertu des lois pertinentes et applicables. Selon votre lieu de résidence et les lois applicables au traitement de vos informations à caractère personnel, vous pouvez disposer de certains droits. Dans la mesure où la loi l'exige, nous nous conformerons à ce qui suit :

1. Si vous souhaitez accéder à vos informations à caractère personnel, les corriger ou les mettre à jour, veuillez d'abord essayer de le faire en utilisant toute application libre-service à laquelle vous avez accès. Veuillez vous connecter à ces applications et mettre à jour vos informations, le cas échéant, conformément aux instructions correspondant à cette application.
2. Si vous n'avez pas déjà accès à vos informations à caractère personnel et que vous souhaitez y avoir accès ou en recevoir des copies ; ou si vous souhaitez supprimer ces informations et que vous ne pouvez pas le faire au moyen des applications libre-service, veuillez contacter les groupes de personnes-ressources appropriés, tel qu'indiqué dans la section **Comment nous contacter** du présent Avis. Si vous n'obtenez pas la mesure appropriée à travers ces étapes, vous pouvez contacter le(s) délégué(s) à la protection des données désigné(s) (DPD) pour la région dans laquelle vous travaillez actuellement. Pour obtenir la liste des délégué à la protection des données (DPD) de votre région, veuillez consulter la section **Comment nous contacter** du présent Avis. Si vous ne recevez pas de réponse satisfaisante de la part du ou des délégué(s) à la protection des données (DPD) de votre région, veuillez contacter le Responsable de la confidentialité de Conduent, qui figure également dans la section **Comment nous contacter** du présent Avis. Si vous êtes un résident d'un pays vous donnant le droit d'obtenir l'accès aux informations à caractère personnel sur le Personnel vous concernant, nous déploierons des efforts raisonnables pour répondre à votre demande conformément à la loi applicable, ce qui peut inclure la fourniture d'informations dans un format raisonnablement utilisable.
3. Si vous êtes résident d'un pays qui vous donne le droit de vous opposer au traitement de vos informations à caractère personnel sur le Personnel, vous pouvez vous y opposer et nous demander de restreindre le traitement de vos informations à caractère personnel. Veuillez noter qu'il se peut que nous soyons encore tenus par des obligations légales indépendantes de conserver une partie ou la totalité de vos informations à caractère personnel pendant les périodes exigées par la loi ou la conformité interne.
4. Si nous avons collecté et traité vos informations à caractère personnel sur le Personnel suite à votre consentement, vous pouvez retirer votre consentement en tout temps. Le retrait de votre consentement n'affectera pas la légalité de tout traitement que nous avons effectué avant votre retrait, ni le traitement de vos informations à caractère personnel effectué sur la base des obligations légales autres que le consentement.
5. Vous avez le droit de porter plainte auprès d'une autorité de protection des données au sujet de la collecte et de l'utilisation de vos informations à caractère personnel. Pour plus d'informations, veuillez contacter votre autorité locale de protection des données. (Les coordonnées des autorités de protection des données de l'Espace

économique européen, de la Suisse et de certains pays non européens peuvent être obtenues auprès du délégué à la protection des données (DPD) de votre région et/ou du responsable de la confidentialité de Conduent).

Nous n'effectuons pas de traitement automatisé pour la prise de décision ou le profilage concernant les informations à caractère personnel sur le Personnel.

Actuellement, nous n'utilisons pas les informations à caractère personnel sur le Personnel pour prendre des décisions qui pourraient vous concerner et qui sont fondées uniquement sur des activités de traitement automatisé. Conduent utilise des systèmes de traitement et des applications électroniques, et utilise les informations à caractère personnel sur le Personnel pour prendre des décisions opérationnelles, y compris les dépenses salariales et la planification financière, les fusions, les acquisitions, les désinvestissements, la rémunération, les promotions et les cessations d'emploi. Au cas où des décisions sont susceptibles d'avoir une incidence sur un membre du Personnel, nous ne prendrons pas de mesures à l'égard de ces décisions sans que les données sous-jacentes soient d'abord traitées dans des systèmes automatisés examinés par des humains qui peuvent fournir un jugement et des commentaires indépendants. Nous prendrons des mesures raisonnables pour assurer l'exactitude, l'exhaustivité et l'actualité des données traitées dans les systèmes électroniques utilisés pour prendre de telles décisions.

Comment nous contacter.

Si vous avez des questions ou des commentaires au sujet du présent Avis, de nos pratiques de traitement des informations à caractère personnel sur le Personnel ou si vous souhaitez exercer des droits ou des demandes à l'égard de vos informations à caractère personnel sur le Personnel, veuillez contacter les personnes-ressources suivantes : Vous pouvez toujours contacter le DPD de la région où vous travaillez.

Si vous souhaitez envoyer une demande pour consulter, corriger, mettre à jour vos informations à caractère personnel, ou si vous souhaitez vous opposer au traitement de vos informations à caractère personnel sur le Personnel ou demander la suppression ou le blocage de vos informations à caractère personnel et que vous ne pouvez pas y avoir accès par le biais des systèmes de libre-service, veuillez soumettre votre demande en précisant la nature de votre demande (accès, correction, suppression, etc.) et toutes les précisions qui pourraient nous aider à répondre à votre demande dans les boîtes aux lettres électroniques comme suit :

Si vous travaillez en Amérique centrale, en Amérique du Sud ou dans les Caraïbes : DSRHRLATAM@Conduent.com

Si vous travaillez aux États-Unis ou au Canada : DSRHRNA@Conduent.com

Si vous travaillez en Inde, dans la région – Asie-Pacifique : DSRHRAPAC@Conduent.com

Si vous travaillez en Europe, au Moyen-Orient ou en Afrique : DSRHREMEA@Conduent.com

Pour toute autre question ou tout autre commentaire au sujet du présent Avis, ou des pratiques de traitement des informations à caractère personnel des employés de Conduent, et pour toute autre motif concernant la protection des données des employés, vous pouvez contacter notre ou nos délégué(s) à la protection des données (DPD) énumérés ci-dessous.

Coordonnées de DPD :

Si vous travaillez en **Allemagne**, veuillez nous contacter (sans oublier d'inclure le nom de l'entreprise pour laquelle vous travaillez) :

Barbara Broers
Tél. : +49 (0) 4142 / 827 62 93

Datenschutzberatung Broers
Unternehmensberatung für Datenschutz

Télécopie : +49 (0)4142 / 827 62 94
info@dsb-broers.de

Buddenhof 5
21635 Jork, Allemagne

Si vous travaillez dans un autre **État membre de l'Union européenne que l'Allemagne**, ou si vous travaillez au **Royaume-Uni**, ou dans l'**Espace économique européen** (« EEE »), veuillez contacter notre Bureau européen de la protection des données à l'adresse suivante :

Fieldfisher, LLC
ConduentDPO@Conduent.com

Si vous travaillez dans un pays autre que l'Allemagne, les pays du Royaume-Uni et n'importe quel pays membre de l'EEE ou de l'Union européenne, veuillez contacter :

Brian Clayton, Responsable de la confidentialité
O : +1 (856) 651-2814
Brian.clayton@conduent.com

Conduent Business Services, LLC
100 Campus Drive
Florham Park, NJ 07932

Responsables du traitement et sous-traitants

Certains pays reconnaissent le concept de responsables du traitement et de sous-traitants. Un responsable du traitement est généralement une entité qui a le pouvoir discrétionnaire d'utiliser, de collecter, de protéger et de divulguer des informations à caractère personnel. Un sous-traitant aide généralement un responsable du traitement dans le traitement des informations, mais n'exerce pas de pouvoir décisionnel indépendant en ce qui concerne la collecte, l'utilisation, la protection et la divulgation des informations à caractère personnel.

Si vous travaillez dans un pays qui reconnaît les concepts de responsables du traitement et de sous-traitants, l'entité de Conduent qui vous emploie directement est le **responsable du traitement** de vos informations à caractère personnel sur le Personnel. Cette entité employeur direct peut transférer vos informations à caractère personnel sur le Personnel à d'autres entités Conduent afin qu'elles puissent les utiliser comme responsable du traitement ou comme sous-traitant, selon le pouvoir discrétionnaire et les utilisations que l'entité destinataire peut avoir à l'égard des informations. En ce qui concerne les informations à caractère personnel sur le Personnel, Conduent Business Services, LLC, une entité commerciale dont le siège social est situé aux États-Unis d'Amérique, recevra probablement des transferts de vos informations à caractère personnel sur le Personnel en tant que co-responsable du traitement de vos informations avec votre employeur direct. Conduent Business Services, LLC recevra le transfert de ces informations conformément aux dispositions relatives aux transferts internationaux d'informations à caractère personnel énoncées dans le présent Avis.

Modifications et mises à jour du présent Avis.

Le présent Avis peut être mis à jour de temps à autre afin de tenir compte des modifications nécessaires dans nos pratiques de confidentialité. Si tel est le cas, nous prendrons des mesures raisonnables pour nous assurer que vous recevez un avis de toute modification importante apportée au présent Avis de la manière et selon les méthodes raisonnablement conçues pour vous donner un avis, et selon ce qui peut être exigé par la loi applicable.

Date : 1er mai 2018

LISTE DES FILIALES DE CONDUENT

Conduent Education Services, LLC
Conduent Business Services, LLC
Conduent Title Records Corporation
Conduent Government Records Srvs, Inc.
Conduent Enterprise Solutions, LLC
Conduent Care Management, Inc.
Conduent State & Local Solutions, Inc
Conduent Bus Proc Optimization Srvs, Inc
Conduent Human Services, LLC
Conduent Transport Solutions, Inc
Conduent Commercial Solutions, LLC
Conduent Credit Balance Solutions, LLC
Conduent Payment Integrity Solution Inc.
Conduent Bill Review Corporation
Conduent Customer Care Solutions, Inc.
Conduent Learning Services, Inc.
Conduent Image Solutions, Inc.
Conduent Unclaimed Property Systems, Inc.
Conduent Securities Services, Inc.
Conduent HR Consulting, LLC
Conduent HR Services, LLC
Conduent Health Administration, Inc.
Market Line S.A.
Conduent Business Services (Australasia) Pty. Ltd.
Wireless Data Services Pty Limited
Conduent Serviços de Terceirização de Processos de Negócios Ltda.
ACS HR Solucoes Servicos de Recursos Humanos do Brasil Ltda.
Conduent do Brasil Serviços de Call Center Ltda.
Conduent HR Consultants Limited/Conseillers RH Conduent Limitée
Conduent HR Solutions Canada Co.
CPAS Systems Inc.
Conduent Business Services Canada, Inc.
Conduent Solutions Chile SA
Affiliated Computer Services (Tianjin) Co., Ltd.
ML Colombia S.A.
ACS Czech Republic s.r.o.
Conduent Solutions Dominican Republic, SAS
Affiliated Computer Services (Fiji) Limited
Conduent Business Solutions (France) SAS
Conduent Business Process Solutions S.A.S.
Affiliated Computer Services of Germany GmbH
Invoco Holding GmbH
Invoco Business Solutions GmbH
Invoco Multimedia GmbH
Invoco Technical Service GmbH
Invoco Helpline Communication GmbH
Invoco Communication Center GmbH
Invoco Customer Service GmbH
Invoco Media Sales GmbH
Invoco Service Center GmbH
Invoco Helpline GmbH
Invoco Services & Sales GmbH
Invoco Sales GmbH
Conduent Business Services de Guatemala S.A.
ACS HR Solutions Share Plan Services (Guernsey) Limited
Conduent Business Process Solutions Limited
Conduent Business Solutions (Hong Kong) Limited
Conduent Business Services India LLP
Conduent (Ireland) Limited
Conduent Business Solutions Italia S.p.A.
Conduent Business Services Italy S.r.l.
e-Services Group International (Jamaica) Limited
Conduent Solutions (Jamaica) Limited
Conduent Business Services Malaysia Sdn.Bhd
Conduent Solutions Mexico de R.L. de C.V
Conduent de Mexico S.A. de C.V.
ACS HR Solutions Nederland B.V.
Unamic/HCN B.V.
Conduent Business Services (Netherlands) B.V.
Market Line Peru S.A.C.
ACS Solutions Peru S.A.
Conduent Business Services Philippines, Inc.
Conduent Solutions Philippines, Inc. ROHQ
Affiliated Computer Services of Poland Sp. z o.o.
ACS Solutions Poland Sp. z o.o.
Conduent Business Services Romania S.r.l.
Conduent Business Process Solutions Limited
Conduent (Pty) Ltd
Affiliated Computer Services of Spain, S.L., Sociedad Unipersonal
Affiliated Computer Services GmbH
Conduent Business Solutions AG
Unamic/HCN Müşteri Hizmetleri Ltd. Şti.
Buck Consultants Limited
Buck Consultants (Healthcare)
Buck Consultants(Adm + Inv)Ltd
Conduent Parking Enforcement Solutions Limited
Wireless Data Services Limited
CVG Ltd.
Conduent Business Process Solutions Limited