

Informacja na temat zasad ujawniania i zarządzania danymi osobowymi pracowników i członków personelu Grupy Conduent–

W niniejszej informacji ujęto przegląd zasad regulujących gromadzenie, wykorzystanie, przechowywanie, ochronę i ujawnianie przez spółkę Conduent Business Services, LLC i podmioty z nią powiązane ("Conduent", "my", "nas", "nasze") danych osobowych naszego Personelu w zakresie powiązanych z procesem zatrudnienia i stosunkiem pracy. Do celów niniejszej Informacji, określenie "Personel" obejmuje pracowników wszelkich podmiotów powiązanych spółki Conduent oraz wykonawców i pracowników tymczasowych, których dane osobowe gromadzone są przez podmiot Conduent w celach administracyjnych w zakresie rzeczowego stosunku pracy, przykładowo do celów wypłaty wynagrodzeń i przyznania uprawnień dostępu koniecznych dla skutecznej współpracy ("Państwo", "Państwa"). Niniejsza Informacja stosuje się wyłącznie do Personelu zdefiniowanego powyżej, zatrudnianego bezpośrednio przez podmioty Conduent, nie stosuje się zaś do przetwarzania danych pracowników zatrudnianych przez naszych klientów i nie stosuje się do przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych jeżeli przetwarzanie to służy innym celom, niezwiązanym z procesem zatrudnienia lub stosunkiem pracy (przykładowo w przypadku skontaktowaniu się przez Państwa z call centrem prowadzonym przez nas na rzecz klienta lub podjęcia przez Państwa zatrudnienia u klienta, w wyniku czego Państwa dane osobowe podlegać będą przetwarzaniu na zasadach obowiązujących dla użytkownika końcowego w ramach usług Conduent nabytych przez Państwa rzeczowego pracodawcę). W szczególności, z zakresu obowiązywania niniejszej Informacji wyłącza się kandydatów ubiegających się o zatrudnienie lub udzielenie zlecenia oraz bezpośrednio poszczególnych konsumentów lub użytkowników końcowych usług Conduent lub naszych klientów. Niniejsza Informacja ma na celu udzielenie członkom Personelu informacji na temat Danych Osobowych w ramach zapewnienia zgodności z wymogami prawa w zakresie ochrony danych osobowych obowiązujących w jurysdykcjach, w których Conduent prowadzi swoją działalność, jak również zgodności z przyjętymi wewnątrz normami i zasadami ochrony tych danych.

Niniejsza Informacja nie zastępuje jakichkolwiek informacji lub zgód udzielonych wcześniej przez jakikolwiek podmiot Conduent, w którym zatrudniany jest Personel. Stanowi ona uzupełnienie wcześniejszych powiadomień, założeń polityki kadrowej i postanowień umów o pracę w zakresie, w jakim jest to dopuszczane obowiązującymi przepisami prawa. Wszyscy członkowie Personelu zobowiązani są do przestrzegania wszelkich obowiązujących lokalnie przepisów, norm, wymogów szkoleniowych i postanowień umownych. W czasie procesu zatrudniania mogli Państwo otrzymać inne informacje lub materiały dotyczące ochrony danych osobowych. Pozostają Państwo zobowiązani do postępowania zgodnie z rzeczonymi informacjami lub materiałami. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek niezgodności pomiędzy niniejszą Informacją a jakimikolwiek mającymi zastosowanie lokalnie przepisami prawa lub przyjętymi zasadami lub zawartymi umowami; rzeczony powiadomienia, zgody, przyjęte zasady lub postanowienia umowne wymagane w świetle przepisów lokalnego prawa i/lub uprzednio przyjęte i zawarte, są nadrzędne wobec niezgodnych z nimi zapisów w treści niniejszej Informacji.

Conduent stawia sobie za cel zapewnienie odpowiedniej ochrony danych osobowych członków Personelu. Dane osobowe rozumiane są jako informacje, które jako takie lub w powiązaniu z innymi informacjami identyfikują lub mogą pozwalać na identyfikację danej osoby.

Jakie dane osobowe naszego Personelu gromadzimy?

W ramach procesów rekrutacji i zarządzania Personelem, gromadzimy, wykorzystujemy, zabezpieczamy i w określonych okolicznościach ujawniamy różnego rodzaju dane osobowe obejmujące między innymi dane na temat Państwa nazwy lub imiona i nazwiska, adresu prywatnego i adresu siedziby, służbowych numerów telefonów (w tym posiadanych i wydanych przez firmę telefonów komórkowych i/lub, w przypadku ich udostępnienia i wyrażenia stosownej zgody, numerów prywatnych telefonów komórkowych wykorzystywanych do pracy), służbowych adresów e-mail, daty i miejsca urodzenia, płci, stanu cywilnego, zdjęcia (np. w celu wydania karty identyfikacyjnej lub w przypadku zgody na jego wykorzystanie w filmach promocyjnych lub systemach internetowych), danych osobowych osób będących na Państwa utrzymaniu, danych kontaktowych w razie nagłych wypadków, danych beneficjentów lub uczestników w przypadku zgłoszenia do uczestnictwa w planach świadczeń pracowniczych, obywatelstwa, miejsca stałego pobytu, identyfikacji pozwolenia na pracę, informacji imigracyjnych, danych bankowych (numeru rachunku, informacji

koniecznych do realizacji przelewów elektronicznych), wniosków urlopowych i danych na temat udzielonych zgód, daty zatrudnienia, daty rozwiązania umowy, informacji płacowych (wysokość pensji, potrąceń podatkowych), przystąpienia i wystąpienia z planów świadczeń pracowniczych, roszczeń ubezpieczeniowych/wypłat odszkodowań, informacji medycznych lub innych danych uzasadniających przyznanie urlopu (osoby będące na utrzymaniu, uwarunkowania medyczne lub fizyczne), opisu zajmowanego stanowiska, tytułu służbowego, jednostki/działu, przełożonego(ych), bezpośrednich podwładnych, numeru identyfikacyjnego pracownika, statusu i rodzaju zatrudnienia, warunków zatrudnienia, umowy o pracę, doświadczenia zawodowego, długości okresu zatrudnienia, uprawnień emerytalnych, awansów, akt dyscyplinarnych, informacji ujętych w treści podań o pracę i życiorysów/CV, historii wcześniejszego zatrudnienia, referencji, wykształcenia, posiadanych kwalifikacji, znajomości języków obcych i innych istotnych umiejętności, ocen pracowniczych – w tym w zakresie osiągniętych celów, szkoleń i kwestii dyscyplinarnych.

Część danych osobowych, które gromadzimy, wykorzystujemy, chronimy i ujawniamy ma bardziej wrażliwy charakter i w niektórych częściach świata dane takie zaliczane być mogą do "szczególnych kategorii" danych. Do celów niniejszej Informacji, **Wrażliwe Dane Osobowe** oznaczają dane osobowe zawierające, ujawniające i/lub związane z którąkolwiek z poniższych kategorii informacji:

- unikalne rządowe dane identyfikacyjne np. numer paszportu, numer ubezpieczenia społecznego, numer identyfikacji podatkowej, numer rejestracji cudzoziemca, numer prawa jazdy, krajowy lub stanowy numer identyfikacyjny/kod lub podobne oznaczenie nadawane przez jakiegokolwiek organ rządowy na świecie;
- numery osobistych kont finansowych, w tym numery kart kredytowych/debetowych i/lub jakiegokolwiek kody bezpieczeństwa, kody uwierzytelniające, kody dostępu, daty ważności lub hasła pozwalające na identyfikację lub umożliwiające dostęp do prywatnych kont finansowych;
- hasła dostępu, numery PIN lub inne kody dostępu do komputerów, urządzeń elektronicznych, kont finansowych, kont i usług internetowych;
- informacje medyczne lub zdrowotne, w tym informacje na temat podejmowanego przez daną osobę leczenia, stanu psychicznego i fizycznego, płatności z tytułu diagnostyki lub leczenia lub diagnostyki specjalistycznej;
- informacje ubezpieczeniowe i dotyczące niepełnosprawności, w tym dane identyfikacyjne osoby objętej ubezpieczeniem zdrowotnym, roszczeń bieżących i przeszłych;
- dane biometryczne takie jak rysy twarzy, odciski palców lub obrazy siatkówkowe;
- scoring kredytowy i inne informacje związane z oceną zdolności kredytowej (w tym sytuacja kredytowa, zdolność kredytowa, cechy charakteru, ogólna reputacja, charakterystyka ogólna czy tryb życia);
- informacje dotyczące życia seksualnego, zachowań seksualnych czy orientacji seksualnej;
- pochodzenie etniczne lub rasowe;
- poglądy polityczne, filozoficzne lub religijne;
- przynależność do związków zawodowych;
- informacje uzyskane w toku sprawdzania przeszłości;
- informacje dotyczące rzeczywistej lub domniemanej karalności;
- informacje genetyczne; lub
- wszelkie inne informacje, w odniesieniu do których ze względu na swą treść i/lub w kontekście przetwarzania tychże powstaje uzasadniona obawa, że mogą one być źródłem poważnego wstydu lub powodować szkody w przypadku nieupoważnionego przetwarzania lub udostępniania tychże, w tym wszelkie informacje, które osoba lub podmiot udostępniający informacje wskazuje jako informacje wrażliwe w chwili ich ujawnienia, przez co wszelkie takie informacje traktowane są jako wrażliwe w świetle obowiązującego lokalnie prawa.

Gromadzimy, wykorzystujemy, chronimy i ujawniamy Wrażliwe Dane Osobowe wyłącznie tam gdzie, i do celów dla których, jest to konieczne w świetle stosownych przepisów prawa, wyłącznie do celów związanych ze stosunkiem pracy i/lub udostępniania i administracji świadczeniami pracowniczymi na rzecz Państwa lub Państwa beneficjentów w ramach programów świadczeń

pracowniczych, do których Państwo przystępujecie. O ile obowiązujące przepisy prawa nie dopuszczają lub nie wymagają inaczej, lub nie jest to konieczne w związku z zarządzaniem stosunkiem pracy, Wrażliwe Dane Osobowe przetwarzane będą wyłącznie za Państwa wyraźną zgodą.

Jak gromadzimy dane osobowe Personelu?

W większości przypadków dane osobowe uzyskiwane są bezpośrednio od zainteresowanych osób udostępniających je w celu rozpoczęcia lub kontynuacji stosunku pracy. Stosownie do obowiązujących przepisów prawa i zgodnie z obowiązującymi nas wymogami zgodności, możemy również gromadzić informacje na temat Państwa od osób trzecich. Przykładowo, możemy gromadzić informacje w toku sprawdzenia niekaralności (tam gdzie jest to dozwolone) lub weryfikacji przedstawionych referencji, kontroli pod nieobjęcia osób zakazem, oraz od podmiotów świadczących usługi edukacyjne i stowarzyszeń branżowych (przykładowo na temat uzyskanych certyfikacji, odbytych szkoleń lub posiadanych kwalifikacji). Część z wymienionych powyżej informacji może być uzyskiwana z publicznie dostępnych źródeł. Ogólnie, gromadzone przez nas dane obejmować będą zazwyczaj imię i nazwisko, adres, datę urodzenia, wcześniejsze doświadczenie zawodowe, weryfikacje przedstawionych informacji i/lub inne informacje pozwalające na Państwa identyfikację i zapewnienie, że nie zostaną Państwo pomyleni z inną osobą o podobnym nazwisku.

Dlaczego gromadzimy i zabezpieczamy powyższe dane osobowe Personelu?

Państwa dane osobowe i Wrażliwe Dane Osobowe są gromadzone, wykorzystywane i ujawniane przede wszystkim w celu stworzenia, realizacji i zarządzania stosunkiem pracy/relacją wykonawczą lub podwykonawczą, bądź w celu ochrony naszych żywotnych interesów (przykładowo dane gromadzone i wykorzystywane do celów zdrowotnych lub w sytuacjach nadzwyczajnych). Jeżeli zdecydują Państwo nie udostępniać nam danych osobowych, które musimy zbierać zgodnie z niniejszą Informacją do celów zatrudnienia lub zarządzania stosunkiem pracy, możliwe jest, że nie będziemy w stanie zapewnić Państwa dostępu do fizycznych lokalizacji i systemów elektronicznych, do których dostęp może być konieczny w toku realizacji zadań służbowych; w konsekwencji rozpoczęcie lub utrzymanie stosunku pracy z Państwem może okazać się niemożliwe. W przypadku części informacji ich przetwarzanie może wymagać wyrażenia przez Państwa wyraźnej zgody. W takim wypadku zostaną Państwo dodatkowo poinformowani o zakresie ujawnienia informacji w ramach poszczególnych zastosowań lub systemów i zostaną Państwo poproszeni o wyrażenie dobrowolnej zgody. W treści informacji określimy również konsekwencje odmowy wyrażenia rzeczowej zgody. Większość informacji osobowych przetwarzana jest w celach określonych poniżej:

Normalna administracja kadrowa

Zarządzanie pracą personelu, obejmujące zazwyczaj zatrudnianie/wyznaczanie na stanowiska lub zwolnienia, oceny pracowników, awanse, planowanie zmian kadrowych, zarządzanie płacami i wydatkami, kwestie dyscyplinarne, zarządzanie kadrowe, zarządzanie robocze, obsługa wyjazdów służbowych.

Administrowanie świadczeniami pracowniczymi

Administrowanie systemami świadczeń pracowniczych obejmujących systemy świadczeniowe i oszczędnościowe, fundusze emerytalne, przyznawanie/rozdzielanie udziałów, premie, wnioski urlopowe i obsługa urlopów, ubezpieczenie na życie, ubezpieczenie zdrowotne, świadczenia okulistyczne, świadczenia dentystyczne lub inne programy świadczeń pracowniczych.

Szkolenia

Zarządzenie programami szkoleniowymi i rozwojem kompetencji załogi.

Zgodność z przepisami

Realizacja programów szkoleniowych, seminariów i programów podnoszenia świadomości w zakresie obowiązujących przepisów. Przeprowadzanie dochodzeń, przyjmowanie i administrowanie roszczeniami, administrowanie zgłoszeniami związanymi z etyką zawodową (w tym o charakterze demaskatorskim), działania i środki dyscyplinarne. Weryfikowanie osób w świetle list zgodności jeżeli jest to wymagane na mocy stosownych przepisów, przykładowo w celu określenia czy dana osoba znajduje się na liście osób wykluczonych lub niedopuszczonych do pracy na rzecz danego klienta lub do realizacji danych funkcji wewnętrznych. Zapewnienie zgodności z zasadami, przepisami układów zbiorowych i wymogami prawnymi, przykładowo w zakresie odliczeń podatku dochodowego i składek na ubezpieczenie społeczne, wymogami księgowymi i sprawozdawczymi (w tym w zakresie zdrowia, świadczeń, zapobiegania dyskryminacji), przeprowadzanie audytów, kontroli rządowych i spełnianie innych wymogów zgłaszanych przez organy rządowe i inne organy publiczne, reagowanie na procesy prawne takie jak wezwania sądowe, dochodzenie praw i korzystanie ze środków prawnych, obrona przed oskarżeniami i obsługa skarg zgłaszanych wewnętrznie.

Komunikacja i sytuacje nadzwyczajne

Umożliwienie komunikacji w miejscu pracy, domu i w czasie podróży w celu zapewnienia ciągłości działań, ochrony zdrowia i bezpieczeństwa pracowników i osób postronnych, ochrona własności spółki, umożliwienie komunikacji w sytuacjach nadzwyczajnych.

Zapewnienie i administracja zasobami technicznymi

Administracja udostępnianiem i wykorzystaniem zasobów informatycznych takich jak komputery, telefony, nośniki danych, aplikacje i programy, poczta elektroniczna, katalogi globalne, komunikatory (czat) i inne systemy komunikacji elektronicznej, faksy, drukarki i inne systemy biznesowe oraz systemy zapewniania i ograniczania dostępu do rzeczonych zasobów w celu zapewnienia funkcjonalności takich systemów i ochrony ich bezpieczeństwa.

Monitorowanie wykorzystania technologii i innych zasobów oraz uzyskiwanych za ich pośrednictwem informacji

Administracja systemami i procesami mającymi na celu monitorowanie wykorzystania technologii i innych zasobów, w tym urządzeń elektronicznych, plików, aplikacji, komunikatorów elektronicznych i wydruków.

Elektroniczne i/lub fizyczne monitorowanie procesów roboczych

Kontrola procesów roboczych takich jak wykorzystanie zasobów technologicznych i ograniczanie lub uniemożliwianie wykorzystania rzeczonych systemów oraz/lub obserwacja fizycznych stanowisk roboczych, procesów roboczych i przemieszczani się osób z zastosowaniem środków technologicznych lub interakcji międzyludzkiej (w tym kontrola przepustek, technologie nagrywania obrazu i dźwięku), w zakresie, w jakim jest to dozwolone mającymi zastosowanie przepisami prawa.

Zapewnienie narzędzi interakcji społecznej pomiędzy pracownikami

Zapewnianie dostępu pracowników do systemów i platform umożliwiających interakcję i/lub komunikację z innymi pracownikami, przykładowo w postaci stron intranet, sieci społecznościowych itd.

Zarządzanie finansowe i budżetowanie

Analizy kosztowe, przygotowanie prognoz finansowych, audyty, określanie i wzorcowanie wysokości wynagrodzeń i świadczeń, potrącanie i opłacanie podatków, strukturyzacja operacji biznesowych oraz inne działania związane z zarządzaniem finansowym w kontekście kadrowym.

Przetwarzanie informacji na temat zdrowia fizycznego i psychicznego pracowników

Przetwarzanie informacji na temat zdrowia fizycznego i psychicznego, w tym informacji dotyczących płatności za leczenie lub usługi diagnostyczne w ramach świadczeń pracowniczych, obsługa wniosków urlopowych, programów promocji zdrowia w miejscu pracy, rekreacji, wyżywienia i ograniczeń żywieniowych, zakwaterowania i powiązanych kwestii, lub do innych celów.

Przetwarzanie informacji uzyskiwanych w toku sprawdzania przeszłości członków personelu lub kandydatów, w tym w zakresie niekaralności, w zakresie dopuszczanym stosownymi przepisami prawa.

Przetwarzanie informacji na temat fuzji, przejęć, restrukturyzacji, sprzedaży lub zbycia udziałów.

Dane osobowe personelu udostępniamy innym Podmiotom Conduent oraz stronom trzecim.

Firma Conduent udostępnia niekiedy przechowywane dane osobowe swym podmiotom powiązanim do celów analogicznych do określonych w niniejszej Informacji. Wykaz podmiotów powiązanych z Conduent, które mogą uzyskać dostęp do danych osobowych Personelu ujęto w załączniku do niniejszej Informacji.

Dane osobowe Personelu możemy również udostępniać różnym stronom trzecim świadczącym usługi w zakresie administracji kadrowej lub zarządzania relacjami umownymi do celów określonych w treści niniejszej Informacji; oraz, tam gdzie jest to wymagane, w przypadku sprzedaży, restrukturyzacji, fuzji, przejęcia, przeniesienia lub zbycia, w całości lub częściowo, spółki Conduent. Rzeczeni zewnątrzni usługodawcy uzyskują dostęp do danych osobowych Personelu wyłącznie do celów związanych ze świadczeniem zakontraktowanych usług. Podejmujemy uzasadnione działania w celu zapewnienia, że rzeczone strony trzecie wdrożyły i stosują stosowne środki bezpieczeństwa i ochrony przetwarzanych danych osobowych Personelu, zgodne z treścią niniejszej Informacji oraz wymogami polityki spółki Conduent w zakresie bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych. Podpisywane są stosowne pisemne uzgodnienia, na mocy których wspomnieni usługodawcy zobowiązani są do przetwarzania Państwa danych osobowych zgodnie z treścią niniejszej Informacji.

Tego rodzaju zewnątrzni usługodawcy mogą być wykorzystywani do celów takich jak budowa systemu informatycznego dla działu zasobów ludzkich, obejmującego wykorzystywany przez nas system Oracle Human Capital Management (określany wewnętrznie jako GEMS – i pozwalający na ogólne zarządzanie stosunkiem pracy), wspomaganie nas w procesach wdrażania nowych pracowników, przeprowadzania kontroli przeszłości, realizacji i przetwarzania płac, zarządzania wydajnością Personelu, zatrudniania, awansów, rozwiązywania umów, administracji świadczeniami i zarządzania planami świadczeń pracowniczych (np. zdrowotnych, emerytalnych czy rentowych), oraz przy tworzeniu systemów komunikacji elektronicznej i fizycznej (poczta e-mail, komunikatory, itp.).

Dane osobowe Personelu udostępniamy podmiotom powiązanim z Conduent i osobom trzecim wyłącznie gdy, i wyłącznie w zakresie w jakim, jest to konieczne.

Możemy również udostępniać dane osobowe osobom trzecim z innych, przewidzianych prawem powodów, w tym:

- W celu wypełnienia zobowiązań prawnych, w tym, tam gdzie jest to wymagane w świetle przepisów prawa, obowiązujących regulacji lub postanowień umownych, bądź w odpowiedzi na nakaz sądowy,

administracyjny lub procesowy, w tym między innymi wezwanie sądowe, audyt rządowy lub nakaz przeszukania.

- W odpowiedzi na zgodne z prawem żądanie organów publicznych (w tym służb ochrony państwa i organów porządkowych).
- W zakresie, w jakim jest to konieczne w celu obrony przez potencjalnym, zagrażającym lub rzeczywistym roszczeniem spornym.
- Jeżeli jest to konieczne w celu ochrony żywotnych interesów innej osoby.
- W związku ze sprzedażą, cesją lub innym przeniesieniem własności całości lub części naszej spółki.
- Za Państwa pisemną zgodą.

Dane osobowe Personelu udostępniamy w skali globalnej.

Podmioty Conduent prowadzą działalność w wielu krajach na całym świecie. Jako, że jesteśmy spółką o zasięgu globalnym, może wystąpić potrzeba udostępnienia Państwa danych osobowych osobom pracującym dla podmiotów powiązanych z Conduent i stron trzecich prowadzących działalność w krajach innych od Państwa kraju zamieszkania. Zapewniany w części z takich krajów poziom bezpieczeństwa danych osobowych może być uznawany za niższy od poziomu przyjętego w Państwa kraju zamieszkania lub państwa, w którym dane zostały pierwotnie zgromadzone. W przypadku dokonania lub rozważania dokonania takiego udostępnienia, dokładamy wszelkich starań w celu zapewnienia, że przekazanie takich danych osobowych odbywa się wyłącznie w sposób zgodny z mającymi zastosowanie przepisami prawa.

Jeżeli wystąpi konieczność dokonania takiego udostępnienia, czy to na rzecz podmiotu powiązanego Conduent czy też strony trzeciej, podejmiemy kroki w celu zapewnienia, że odbiorca dostępu do rzeczowych danych osobowych wdrożył skuteczne narzędzia bezpieczeństwa informacji, ochrony danych osobowych i odpowiednie zapisy umowne w celu zapewnienia stosownej ochrony informacji. Tam gdzie ma to zastosowanie, przed udostępnieniem Państwa danych osobowych podejmiemy działania w celu zapewnienia spełnienia jednego lub więcej z poniższych warunków: (i) odbiorca znajduje się w kraju, którego system prawny zapewnia adekwatny poziom ochrony danych osobowych; (ii) odbiorca posiada certyfikat Privacy Shield; (iii) zawarte zostaną stosowne, zatwierdzone postanowienia umowne umożliwiające udostępnienie danych; (iv) odbiorca związany jest naszymi wewnątrz korporacyjnymi zasadami w zakresie rodzajów i wykorzystania udostępnianych danych; (v) uzyskana została Państwa wyraźna zgoda (tam, gdzie jest to wymagane przepisami prawa dla danego rodzaju informacji); (vi) udostępnienie dokonywane jest w innym, dopuszczonym prawnie celu zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa, w tym w celu zawarcia lub wypełniania zobowiązań umownych w Państwa imieniu, realizacji istotnych interesów publicznych, dochodzeniem roszczeń lub ochroną interesów prawnych, ochroną żywotnych interesów Państwa lub Państwa beneficjentów w przypadku gdy nie są Państwo, lub oni, w stanie wyrazić stosownej zgody, oraz w innych wypadkach, gdy jest to wymagane w świetle przyjętych międzynarodowych norm prawnych.

O ile nie otrzymają Państwo powiadomienia z prośbą o udzielenie zgody na konkretne udostępnienie, firma Conduent nie udostępnia Państwa danych osobowych poza granicami Państwa kraju zamieszkania jeżeli odbiorca danych nie podejmie stosownych działań w celu ochrony Państwa danych osobowych zgodnie z wymogami obowiązującymi w tym zakresie w Państwa kraju zamieszkania, za wyjątkiem sytuacji, w których jest to konieczne i dopuszczane w świetle przepisów obowiązującego prawa.

Jak długo przechowujemy dane osobowe Personelu?

Dane osobowe Personelu przechowywane są w całym okresie Państwa zatrudnienia w naszej firmie oraz po zakończeniu rzeczowego zatrudnienia w okresach określanych wymogami obowiązującego prawa i/lub zgodnie z innymi wewnętrznymi zasadami w zakresie zgodności z przepisami. W zależności kraju, którego przepisy mają zastosowanie do występującego pomiędzy nami stosunku pracy, okres, w jakim zobowiązani jesteśmy do przechowywania danych pracowników może być różny. Dane osobowe Personelu przechowujemy w uzasadnionym okresie czasie po wygaśnięciu rzeczowego stosunku pracy, co pozwala nam na udzielanie stosownych

odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z zatrudnieniem lub wykonywaną pracą, załatwianie powiązanych kwestii prawnych (np. w przypadku postępowań sądowych lub dyscyplinarnych), odpowiednie udokumentowanie zakończenia zatrudnienia lub stosunku pracy i/lub zapewnianie Państwu dostępu do należnych świadczeń emerytalnych i innych (w zakresie w jakim podlega nam zarządzanie lub świadczenie świadczeń po zakończeniu okresu Państwa zatrudnienia w naszej firmie) oraz udokumentowanie faktu Państwa zatrudnienia w naszej firmie.

Jakie prawa i możliwości wyboru przysługują Państwu w odniesieniu do danych osobowych Personelu?

W przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzanych przez nas danych osobowych Personelu prosimy o kontakt z Inspektorem(ami) Ochrony Danych Osobowych właściwym dla Państwa regiony, określonym w sekcji **Nasze dane kontaktowe** niniejszej Informacji.

Dokładamy starań w celu zapewnienia przestrzegania wszelkich praw przyznawanych podmiotom danych w świetle mających zastosowanie przepisów prawa. Zależnie od Państwa lokalizacji i obowiązujących w niej przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, mogą Państwo przysługiwać konkretne prawa. W zakresie wymaganym przepisami obowiązującego prawa, zapewniamy zgodność z następującymi wymogami:

1. W celu uzyskania dostępu, zmiany lub usunięcia swoich danych osobowych prosimy najpierw podjąć próbę wykonania tych czynności z użyciem samoobsługowych aplikacji, do których posiadają Państwo dostęp. Prosimy zalogować się do tych aplikacji i dokonać stosownej aktualizacji swoich danych postępując zgodnie z instrukcjami przypisanymi dla danej aplikacji.
2. Jeżeli nie uzyskali Państwo jeszcze dostępu do swoich danych osobowych i pragną Państwo uzyskać taki dostęp lub otrzymać kopie rzeczowych informacji lub usunąć którąkolwiek z takich informacji lecz nie jest to możliwe z użyciem aplikacji samoobsługowych, prosimy skontaktować się z odpowiednią grupą kontaktową określoną w sekcji **Nasze dane kontaktowe** w niniejszej Informacji. Jeżeli powyższe działania nie pozwolą na uzyskanie pożądaných przez Państwa efektów, istnieje możliwość skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IODA) w Państwa rejonie pracy. Wykaz IODA dla Państwa rejonu znaleźć można w sekcji **Nasze dane kontaktowe** w niniejszej Informacji. W przypadku nieotrzymania satysfakcjonującej odpowiedzi od regionalnego IODA, prosimy o kontakt z Dyrektorem Conduent ds. Ochrony Danych Osobowych również wymienionym w sekcji **Nasze dane kontaktowe** w niniejszej Instrukcji. W przypadku mieszkańców kraju, którego przepisy przyznają podmiotom danych prawo dostępu do swych danych osobowych, dokładamy wszelkich starań w celu udzielenia stosownej odpowiedzi na Państwa wnioski, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, która może obejmować udostępnienie danych w odpowiednim formacie.
3. W przypadku mieszkańców kraju, którego przepisy przyznają podmiotom danych prawo do odmowy wyrażenia zgody na przetwarzanie swych danych osobowych, istnieje możliwość wyrażenia takiej odmowy i zwrócenia się do nas o ograniczenie przetwarzania Państwa danych osobowych. Prosimy jednak mieć na uwadze, że możemy mimo wszystko podlegać oddzielnym zobowiązaniom prawnym zmuszającym nas do zatrzymania części lub wszystkich danych osobowych na Państwa temat w okresach czasu określonych przepisami prawa lub wewnętrznymi zasadami w zakresie zgodności.
4. Jeżeli zgromadziliśmy i przetwarzamy Państwa dane osobowe w oparciu o uzyskaną od Państwa zgodę, przysługuje Państwu prawo do wycofania rzeczowej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpłynie na legalność jakiegokolwiek przetwarzania danych dokonanego przed datą wycofania, nie będzie również wpływać na przetwarzanie Państwa danych osobowych prowadzone na mocy podstawy prawnej innej niż udzielona przez Państwa zgoda.
5. Przysługuje Państwu prawo do złożenia skargi do właściwego organu ds. ochrony danych osobowych w odniesieniu do faktu gromadzenia i wykorzystania przez nas Państwa danych osobowych. Więcej informacji na ten temat uzyskać można kontaktując się ze stosownym lokalnym organem ds. ochrony danych osobowych. (Dane kontaktowe

organów ds. ochrony danych osobowych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Szwajcarii i wybranych krajów pozaeuropejskich uzyskać można kontaktując się z regionalnym IODA i/lub Dyrektorem Conduent ds. Ochrony Danych Osobowych)

Nie stosujemy zautomatyzowanego przetwarzania danych do celów decyzyjnych lub analiz profilujących z wykorzystaniem danych osobowych Personelu.

Na chwilę obecną nie wykorzystujemy danych osobowych Personelu w jakichkolwiek procesach decyzyjnych mogących wpływać na Państwa sytuację i obejmujących wyłącznie zautomatyzowane przetwarzanie danych. Firma Conduent wykorzystuje elektroniczne systemy i aplikacje służące od przetwarzania danych i wykorzystuje zgromadzone dane na temat Personelu przy podejmowaniu decyzji biznesowych, w tym związanych z polityką płacową i planowaniem finansowym, fuzjami, przejęciami, sprzedażą udziałów, wynagrodzeniem, awansami i zwolnieniami. W przypadku jakichkolwiek decyzji mających wpływ na poszczególnych członków Personelu, żadne działania nie będą podejmowane w oparciu o takie decyzje bez uprzedniej weryfikacji danych uzyskanych w toku zautomatyzowanego przetwarzania danych przez żywe osoby, z uwzględnieniem ich niezależnych opinii i uwag. Podejmiemy stosowne kroki w celu zapewnienia dokładności, kompletności i aktualności danych przetwarzanych przez systemy elektroniczne do celów podejmowania rzeczonych decyzji.

Nasze dane kontaktowe.

W przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących niniejszej Informacji, stosowanych przez nas praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych Personelu, lub w przypadku woli skorzystania z jakichkolwiek przysługujących Państwu praw bądź złożenia wniosku w zakresie danych osobowych Personelu, prosimy o kontakt zgodnie z informacjami ujętymi poniżej. Należy zawsze kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Osobowych właściwym dla danego obszaru.

Jeżeli pragną Państwo uzyskać dostęp, poprawić lub zaktualizować swoje dane osobowe lub wyrazić sprzeciw w odniesieniu do przetwarzania Państwa danych osobowych lub zgłosić wniosek o usunięcie lub zablokowanie Państwa danych osobowych i nie jesteście Państwo w stanie uzyskać stosownego dostępu za pośrednictwem systemów samoobsługowych, prosimy o przesłanie pisma określającego charakter danego wniosku (dostęp, korekta, usunięcie, itd.) oraz wszelkimi szczegółami, które pozwolą nam na udzielenie stosownej odpowiedzi na określone poniżej adresy:

Osoby pracujące na terenie Ameryki Środkowej, Południowej i Wysp Kanaryjskich: DSRHRLATAM@Conduent.com

Osoby pracujące w Stanach Zjednoczonych lub Kanadzie: DSRHRNA@Conduent.com

Osoby pracujące na terenie Indii i w regionie Azji –i Pacyfiku: DSRHRAPAC@Conduent.com

Osoby pracujące na terenie Europy, Bliskiego Wschodu i Afryki: DSRHREMEA@Conduent.com

Wszelkie inne pytania lub uwagi dotyczące niniejszej Informacji, zasad przetwarzania danych osobowych pracowników przez firmę Conduent oraz wszelkie inne kwestie związane z ochroną danych osobowych pracowników kierować prosimy do naszych wymienionych poniżej Inspektorów Ochrony Danych Osobowych.

Dane kontaktowe IODA:

Osoby pracujące na terenie **Niemiec** proszone są o kontakt z (prosimy określić nazwę zatrudniającej Państwa spółki):

Barbara Broers
Tel.: +49 (0) 4142 / 827 62 93

Datenschutzberatung Broers
Unternehmensberatung für Datenschutz

Fax: +49 (0)4142 / 827 62 94
info@dsb-broers.de

Buddenhof 5
21635 Jork, Germany

Osoby pracujące na terenie **Państw Członkowskich Unii Europejskiej z wyłączeniem Niemiec** lub na terenie **Zjednoczonego Królestwa** lub **Europejskiego Obszaru Gospodarczego** ("EOG"), prosimy o kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na terenie Europy:

Fieldfisher, LLC
ConduentDPO@Conduent.com

Osoby pracujące w kraju innym niż Niemcy, kraje członkowskie Zjednoczonego Królestwa, EOG lub Unii Europejskiej, prosimy o kontakt pod adresem:

Brian Clayton, Chief Privacy Officer
O: +1 (856) 651-2814
Brian.clayton@conduent.com

Conduent Business Services, LLC
100 Campus Drive
Florham Park, NJ 07932

Administratorzy danych i podmioty przetwarzające

Prawodawstwo niektórych krajów wprowadza pojęcia administratorów danych i podmiotów przetwarzających dane. Administratorem danych jest zazwyczaj podmiot odpowiedzialny za wykorzystanie, gromadzenie, ochronę i ujawnianie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zazwyczaj wspomaga administratora w zakresie przetwarzania danych lecz nie podejmuje niezależnych decyzji w zakresie gromadzenia, wykorzystania, ochrony i ujawniania danych osobowych.

W przypadku osób pracujących na terenie krajów stosujących pojęcia administratorów danych i podmiotów przetwarzających dane, podmiot Conduent będący ich bezpośrednim pracodawcą jest jednocześnie **administratorem** ich danych osobowych. Bezpośredni pracodawca może zdecydować o przekazaniu Państwu pracowniczych danych osobowych innym podmiotom Conduent, który wykorzystywał je będzie występując jako administrator bądź podmiot przetwarzający dane, zależnie od decyzji i potrzeb podmiotu otrzymującego. W odniesieniu do danych osobowych Personelu, spółka Conduent Business Services, LLC z siedzibą w Stanach Zjednoczonych Ameryki będzie z dużym prawdopodobieństwem posiadać dostęp do Państwa danych osobowych występując w charakterze współadministratora danych wraz z Państwem bezpośrednim pracodawcą. Conduent Business Services, LLC uzyskiwać będzie dostęp do wspomnianych danych zgodnie z postanowieniami w zakresie międzynarodowego udostępniania danych osobowych określonymi w treści niniejszej Informacji.

Zmiany i aktualizacje niniejszej Informacji.

Treść niniejszej Informacji może podlegać okresowej aktualizacji w celu uwzględnienia wprowadzanych zmian w ramach naszej polityki ochrony danych osobowych. W takich przypadkach podejmiemy stosowne kroki w celu przekazania Państwu informacji na temat wszelkich istotnych zmian w treści niniejszej Informacji w sposób uznany za odpowiedni do celów zakomunikowania Państwu rzeczowych zmian oraz zgodny z wszelkimi stosownymi przepisami prawa.

Data: 1 maja 2018 roku

LISTA PODMIOTÓW POWIĄZANYCH Z CONDUENT

Conduent Education Services, LLC
Conduent Business Services, LLC
Conduent Title Records Corporation
Conduent Government Records Svcs, Inc.
Conduent Enterprise Solutions, LLC
Conduent Care Management, Inc.
Conduent State & Local Solutions, Inc
Conduent Bus Proc Optimization Svcs, Inc
Conduent Human Services, LLC
Conduent Transport Solutions, Inc
Conduent Commercial Solutions, LLC
Conduent Credit Balance Solutions, LLC
Conduent Payment Integrity Solution Inc.
Conduent Bill Review Corporation
Conduent Customer Care Solutions, Inc.
Conduent Learning Services, Inc.
Conduent Image Solutions, Inc.
Conduent Unclaimed Property Systems, Inc.
Conduent Securities Services, Inc.
Conduent HR Consulting, LLC
Conduent HR Services, LLC
Conduent Health Administration, Inc.
Market Line S.A.
Conduent Business Services (Australasia) Pty. Ltd.
Wireless Data Services Pty Limited
Conduent Serviços de Terceirização de Processos de Negócios Ltda.
ACS HR Solucoes Servicos de Recursos Humanos do Brasil Ltda.
Conduent do Brasil Serviços de Call Center Ltda.
Conduent HR Consultants Limited/Conseillers RH Conduent Limitée
Conduent HR Solutions Canada Co.
CPAS Systems Inc.
Conduent Business Services Canada, Inc.
Conduent Solutions Chile SA
Affiliated Computer Services (Tianjin) Co., Ltd.
ML Colombia S.A.
ACS Czech Republic s.r.o.
Conduent Solutions Dominican Republic, SAS
Affiliated Computer Services (Fiji) Limited
Conduent Business Solutions (France) SAS
Conduent Business Process Solutions S.A.S.
Affiliated Computer Services of Germany GmbH
Invoco Holding GmbH
Invoco Business Solutions GmbH
Invoco Multimedia GmbH
Invoco Technical Service GmbH
Invoco Helpline Communication GmbH
Invoco Communication Center GmbH
Invoco Customer Service GmbH
Invoco Media Sales GmbH
Invoco Service Center GmbH
Invoco Helpline GmbH
Invoco Services & Sales GmbH
Invoco Sales GmbH
Conduent Business Services de Guatemala S.A.
ACS HR Solutions Share Plan Services (Guernsey) Limited
Conduent Business Process Solutions Limited
Conduent Business Solutions (Hong Kong) Limited
Conduent Business Services India LLP
Conduent (Ireland) Limited
Conduent Business Solutions Italia S.p.A.
Conduent Business Services Italy S.r.l.
e-Services Group International (Jamaica) Limited
Conduent Solutions (Jamaica) Limited
Conduent Business Services Malaysia Sdn.Bhd
Conduent Solutions Mexico de R.L. de C.V
Conduent de Mexico S.A. de C.V.
ACS HR Solutions Nederland B.V.
Unamic/HCN B.V.
Conduent Business Services (Netherlands) B.V.
Market Line Peru S.A.C.
ACS Solutions Peru S.A.
Conduent Business Services Philippines, Inc.
Conduent Solutions Philippines, Inc. ROHQ
Affiliated Computer Services of Poland Sp. z o.o.
ACS Solutions Poland Sp. z o.o.
Conduent Business Services Romania S.r.l.
Conduent Business Process Solutions Limited
Conduent (Pty) Ltd
Affiliated Computer Services of Spain, S.L., Sociedad Unipersonal
Affiliated Computer Services GmbH
Conduent Business Solutions AG
Unamic/HCN Müşteri Hizmetleri Ltd. Şti.
Buck Consultants Limited
Buck Consultants (Healthcare)
Buck Consultants(Adm + Inv)Ltd
Conduent Parking Enforcement Solutions Limited
Wireless Data Services Limited
CVG Ltd.
Conduent Business Process Solutions Limited