

# Codice di condotta professionale Conduent

Lavorare in modo etico e con integrità

# Un messaggio di Cliff Skelton



In Conduent influenziamo ogni giorno milioni di vite, fornendo servizi e soluzioni mission critical per conto di aziende ed entità governative. La qualità delle nostre soluzioni e dei nostri servizi deriva dall'impegno di Conduent a soddisfare i più alti standard di condotta aziendale etica. Ci impegniamo a condurre le nostre operazioni in modo responsabile e in conformità a leggi e regolamenti.

Il Codice di condotta professionale di Conduent, insieme ai nostri valori fondamentali, è pensato come guida per un solido processo decisionale e risultati responsabili. **Il nostro successo come azienda dipende dal nostro impegno collettivo e incrollabile nei confronti del nostro Codice di condotta professionale e dei nostri valori fondamentali.**

Se avete domande su quale sia una condotta etica corretta, parlate con il vostro manager. Se sospettate una violazione del nostro Codice di condotta professionale, segnalate immediatamente i vostri dubbi alla Helpline Etica di Conduent all'indirizzo [www.conduent.com/ethicshelpline](http://www.conduent.com/ethicshelpline). Ogni segnalazione alla nostra Helpline Etica viene presa sul serio e trattata in modo confidenziale. Conduent non tollera alcuna forma di ritorsione contro i dipendenti che segnalano o partecipano in buona fede a un'indagine su una presunta violazione del nostro Codice di condotta professionale.

In poche parole, dobbiamo sempre fare la cosa giusta.

## Cliff Skelton

President and Chief Executive Officer  
Conduent, Inc.

# I principi fondamentali di Conduent

I sei principi fondamentali di Conduent sono tra i più importanti contributi al nostro successo come azienda. Sono centrali in tutto ciò che facciamo, rappresentano le nostre convinzioni come organizzazione e sono fondamentali per il nostro Codice di condotta professionale - dando forma a ogni nostra decisione e relazione commerciale.

## Guidare i clienti verso il successo.

**I nostri clienti sono al centro di tutto ciò che facciamo.** Siamo impegnati a offrire risultati eccezionali ai nostri clienti e ai loro utenti finali. Crediamo che qualsiasi interazione e qualsiasi punto di contatto sia un'opportunità per rallegrarsi e dimostrare valore.

## Fornire servizi con qualità e responsabilità personale.

**Ci sforziamo di offrire la massima qualità in qualsiasi aspetto della nostra attività: dal modo in cui gestiamo una richiesta di assistenza da parte del cliente alla transizione verso un nuovo data center.** Che si tratti di un cliente esterno o di un partner aziendale interno, forniamo servizi con qualità, assumendoci anche la responsabilità personale, per assicurarci di fare il meglio che possiamo.

## Essere aperto e inclusivo.

**Crediamo che le buone idee possano venire da qualsiasi luogo e prospettive diverse contribuiscono a migliori decisioni e risultati per i nostri collaboratori, clienti e comunità.**

In combinazione con un ambiente sicuro e inclusivo e con opportunità di crescita, ci sforziamo di rendere Conduent un luogo ideale in cui lavorare per tutti i collaboratori.

## Comunicare con un obiettivo.

**Una comunicazione bidirezionale proattiva ed efficace è essenziale per creare fiducia, resilienza e chiarezza in merito agli obiettivi della nostra azienda.** Le nostre comunicazioni sono schiette, tempestive e trasparenti e ci consentono di mitigare il rischio e pianificare in anticipo.

## Essere un buon compagno di squadra.

**Il lavoro di squadra e la collaborazione sono i tratti distintivi della nostra cultura.** Ci supportiamo a vicenda attraverso i gruppi e le funzioni aziendali, collaboriamo per risolvere i problemi e dirigiamo con onestà e rispetto. Mettiamo la squadra al primo posto, assicurandoci che la vittoria sia di tutti.

## Essere orgoglioso di Conduent e agire con umiltà.

**Siamo orgogliosi del nostro lavoro e della nostra azienda, pur restando rispettosi e umili.**

Ci sforziamo di crescere e imparare costantemente, riflettendo apertamente sulle nostre prestazioni prima di tutto. Ascoltiamo attivamente i feedback di tutte le parti interessate per migliorare i nostri servizi e la nostra organizzazione.

# Indice

|   |  |    |  |    |  |
|---|--|----|--|----|--|
| 2 | <b>Un messaggio di Cliff Skelton</b>                                   | 10 | <b>La nostra reputazione</b>   | 16 | <b>I nostri azionisti</b>  |
| 3 | <b>I principi fondamentali di Conduent</b>                             | 10 | Contabilizzazione dei ricavi   | 16 | Compravendita di azioni da parte di un membro della società e informazioni privilegiate    |
| 5 | <b>Scopo e ambito di applicazione del Codice</b>                       | 10 | Accordi accessori  |    | Protezione e uso dei beni  |
| 6 | <b>Principi operativi alla base delle nostre decisioni commerciali</b> | 11 | Doni e spese di rappresentanza   | 16 | Immagine di Conduent presso il pubblico e la comunità di investitori                       |
| 6 | <b>Aspettative di conformità</b>                                       | 11 | Relazioni con i fornitori  | 16 |  |
| 6 | Manager e supervisori  | 12 | Tutela della proprietà intellettuale e del materiale protetto da copyright | 17 | <b>Le nostre responsabilità sociali</b>  |
| 6 | Direttori e personale finanziario                                      | 12 | <b>Il nostro ambiente di lavoro</b>  | 17 | Diritti umani  |
| 7 | <b>Segnalare un dubbio e ottenere una consulenza</b>                   | 13 | Esclusione di discriminazioni o molestie                                   | 17 | Tratta di persone  |
| 7 | Nessuna ritorsione   | 13 | Diversità  | 17 | Iniziative di protezione dell'ambiente   |
| 8 | <b>I nostri limiti giuridici e il relativo quadro</b>                  | 14 | Conflitto di interesse   | 17 | Salute e sicurezza Contatti con agenzie governative, lobby e contributi a partiti politici |
| 8 | Frodi, tangenti e pagamenti illeciti                                   | 14 | Divieto di alcol e droghe  |    |  |
| 8 | Riciclaggio di denaro  | 15 | Sistemi informatici  | 18 | <b>Controlli sul commercio internazionale</b>  |
| 9 | Clienti del settore pubblico   | 15 | Documenti aziendali  | 18 | <b>Risorse aggiuntive</b>  |
| 9 | Clienti del governo statunitense                                       | 15 | Limiti di Autorità   |    |  |
| 9 | Concorrenza leale e prassi commerciali                                 |    | <b>I nostri clienti</b>  |    |  |
|   |  |    | Proteggere le informazioni dei clienti                                     |    |  |
|   |  |    | Attività di vendita e marketing  |    |  |

# Codice di condotta professionale

## Scopo e ambito di applicazione del Codice

Lo scopo di questo Codice di condotta professionale (Codice) è garantire che tutti gli affari aziendali siano condotti secondo i più elevati standard di integrità e in conformità con le leggi e le regole applicabili. Questo Codice è pensato per aiutarvi ad allineare le vostre azioni e decisioni ai nostri principi operativi e direttive etiche aziendali che vanno oltre la mera conformità e includono la condotta che incide sull'immagine, sul luogo di lavoro e sui soggetti dell'azienda. Il suo scopo è quello di aiutarvi a riconoscere le problematiche etiche e di conformità ancor prima che si pongano e affrontare in modo consono quelle che si presentano. Non si tratta solo di parole scritte su un foglio. Rappresenta i principi guida e definisce il tono relativo al modo in cui lavoriamo ogni giorno.

Il Codice si applica a tutti i dipendenti Conduent e a coloro che lavorano per conto di Conduent, inclusi agenti, rappresentanti e appaltatori indipendenti. Le nostre direttive e procedure forniscono informazioni più dettagliate relative al modo in cui lavoriamo lecitamente e con integrità. È importante che vi prendiate il tempo per acquisire familiarità con le direttive e le politiche che vi riguardano, poiché sarete tenuti a conoscere le direttive aziendali che si applicano al vostro lavoro e alle mansioni che svolgete. L'Azienda impone la conformità a questo Codice e a tutte le direttive e procedure aziendali tramite appropriati provvedimenti disciplinari che possono arrivare a comprendere il licenziamento e un'azione legale. In caso di domande relative ai vostri obblighi previsti dal Codice o stabiliti da direttive o leggi, chiedete consiglio alla direzione locale, all'ufficio Risorse Umane, all'ufficio del responsabile degli affari legali e/o all'ufficio di etica.

Siamo una società globale e dobbiamo condurre tutte le nostre attività commerciali in conformità con il Codice, le direttive, gli standard, le linee guida e le procedure, oltre alle leggi e ai regolamenti dei paesi in cui conduciamo le nostre attività. Il nostro Codice ha lo scopo di soddisfare o superare gli obblighi legali e di conformità preesistenti. Se tali obblighi sono inferiori a quanto previsto dal nostro Codice e dalle nostre direttive, dovreste sempre scegliere l'interpretazione più restrittiva e seguire il nostro Codice e le nostre direttive. Se la conformità al nostro Codice o agli obblighi di conformità è in conflitto con le leggi e i regolamenti locali, contattate l'ufficio di etica inviando una segnalazione alla Helpline etica di Conduent.

## Principi operativi alla base delle nostre decisioni commerciali

I principi e le direttive inclusi nel Codice si rivolgono a due aree principali: conformità e condotta etica. Conformità significa rispetto di leggi e regolamenti vigenti e delle direttive aziendali che regolano le nostre attività a livello globale.

Il comportamento etico è più difficile da definire. In sostanza, significa lavorare in modo responsabile, comportarsi correttamente e usare il buon senso. Qualità come onestà, affidabilità, integrità, fiducia, rispetto e cittadinanza d'impresa sono elementi caratteristici del comportamento etico. Queste qualità, insieme alla conformità alla legge vigente, creano il quadro per svolgere le attività di Conduent in tutto il mondo.

Questo Codice fornisce linee guida sulla condotta dei dipendenti in linea con i principi di conformità e condotta etica.

Questi principi sono pensati per gestire il modo in cui lavoriamo e prendiamo decisioni commerciali ogni giorno. Il Codice non vuole essere un compendio di direttive o un elenco completo di obblighi legali e di conformità. Usate il buon senso, prendete la strada maestra e non temete di chiedere aiuto se non siete certi di quali azioni intraprendere. Se non sapete se una determinata attività potrebbe comportare una violazione del Codice, dovreste consultare il vostro supervisore. In alternativa, la Helpline etica, (844) 330-0221, è sempre a vostra disposizione per fare domande o sollevare dubbi.

## Aspettative di conformità

Ognuno di noi ha la responsabilità individuale di comportarsi in base ai più elevati criteri etici di condotta professionale. La mancata osservanza dei nostri valori e degli standard di conformità comporterà azioni disciplinari che potrebbero culminare nella cessazione del rapporto di lavoro.

### Manager e supervisori

I manager e i supervisori di Conduent hanno lo speciale compito di promuovere una cultura di integrità e conformità e sono tenuti a dimostrare i massimi standard di condotta etica aziendale.

È essenziale che manager e supervisori siano da esempio per integrità e conformità in ogni loro interazione. Manager e supervisori devono aiutare i propri sottoposti diretti a comprendere le leggi vigenti e i requisiti aziendali e a coltivare un ambiente in cui i dipendenti si sentano a proprio agio nel fare domande e segnalare dubbi senza temere ritorsioni. Quando vengono loro segnalati dubbi di carattere etico, manager e supervisori sono tenuti a rispondere in modo professionale e tempestivo e a segnalare tali questioni all'ufficio di etica, come richiesto da questo Codice.

Manager e supervisori devono anche concentrarsi per creare una cultura di integrità e conformità attraverso le loro decisioni in fatto di assunzioni e promozioni. Il carattere e il comportamento etico devono essere la considerazione principale in ogni decisione riguardante assunzioni e promozioni.

Le promozioni sono un privilegio concesso solamente a chi dimostra i comportamenti e i valori di Conduent in modo coerente con questo Codice.

### Direttori e personale finanziario

I membri del nostro Consiglio di amministrazione sono soggetti ad un diverso Codice di condotta per il Consiglio di amministrazione, che stabilisce obblighi aggiuntivi in base alle loro responsabilità in qualità di membri del consiglio. Analogamente, il nostro personale finanziario è soggetto ad un diverso Codice di condotta per il personale finanziario Conduent.



## Segnalare un dubbio e ottenere una consulenza

Le violazioni dell'etica e i casi di non conformità devono essere segnalati tempestivamente. La segnalazione di dubbi o presunte violazioni deve essere fatta solo in buona fede. Non tollereremo l'abuso della Helpline etica o di altri processi di segnalazione al solo scopo di molestare qualcuno o di fornire consapevolmente informazioni false. Mettiamo a disposizione di dipendenti, fornitori e clienti un gran numero di canali che consentono di ottenere consigli su questioni di etica e conformità e di segnalare presunte violazioni in materia di etica. Questi canali includono la Helpline etica, le segnalazioni tramite Internet e gli indirizzi postali:

**Strumento di segnalazione globale su Web tramite la Helpline Etica di Conduent:**  
[www.conduent.com/ethicshelpline](http://www.conduent.com/ethicshelpline)

**Conduent Stati Uniti e Canada  
 Helpline Etica:**  
 844-330-0221

**Tutti gli altri Paesi:**  
 Consultate [www.conduent.com/ethics](http://www.conduent.com/ethics) per l'elenco più aggiornato delle opzioni di chiamata per Paese.

**Indirizzo postale:**  
 Conduent Incorporated Business Ethics & Compliance Office 100 Campus Drive, Suite 200 Florham Park, NJ 07932 U.S.A.

La Helpline etica è disponibile in tutto il mondo 24 ore al giorno, 7 giorni su 7 tramite numeri verdi dedicati e uno strumento di segnalazione su Web. Abbiamo esternalizzato ad un fornitore di servizi esperto la gestione delle segnalazioni fatte tramite la Helpline e lo strumento di segnalazione Web. Gli addetti alle chiamate del fornitore di servizi registrano le segnalazioni fatte tramite i numeri verdi e le trasmettono all'ufficio di etica che adotterà le opportune misure.

Quando segnalate un dubbio o una violazione siete invitati a fornire informazioni il più possibile precise e pertinenti per facilitare lo svolgimento di un'indagine o una risposta approfondita. Omissioni o errori nei dati riportati inizialmente possono retardare o incidere negativamente sul processo di presa in carico, assegnazione dei casi e/o indagine.

Il nostro strumento di segnalazione sulla Helpline etica offre un meccanismo con cui chi fa una segnalazione e gli investigatori possono comunicare tra loro nella lingua locale, nel massimo rispetto della riservatezza.

Se scegliete di mantenere l'anonimato, la nostra capacità di indagare sulla questione potrebbe essere ostacolata e potremmo avere difficoltà a rispondere pienamente ai vostri dubbi. Tutti i reclami, in forma anonima o meno, verranno trattati con riservatezza e divulgheremo solo le

informazioni necessarie all'indagine sulla presunta violazione, all'applicazione di opportune azioni disciplinari o correttive e alla soddisfazione di eventuali obblighi legali.

Nessun aspetto di questo Codice vieta ai singoli di segnalare possibili violazioni di una legge federale o statale o di una normativa di agenzie o enti governativi, né di partecipare a procedimenti o indagini con agenzie o enti di governo federali, statali o locali responsabili dell'applicazione di queste leggi. I singoli non sono tenuti a informare la società di eventuali rapporti o segnalazioni.

### Nessuna ritorsione

Che forniate o meno i vostri dati personali quando fate una segnalazione, ogni richiesta sarà trattata con riservatezza e un processo a circolo chiuso farà in modo che siate informati dell'esito complessivo dell'indagine. La segnalazione di presunte violazioni delle nostre direttive, del Codice o di altri processi rappresenta un vantaggio per l'Azienda e nobilita il comportamento che ci si aspetta da tutti i dipendenti. Non saranno tollerate e saranno vietate tutte le forme di ritorsione nei confronti di dipendenti che segnalano o partecipano in buona fede ad un'indagine su una presunta violazione.



## I nostri limiti giuridici e il relativo quadro

Le direttive e prassi di Conduent prevedono una condotta professionale conforme a tutte le leggi e le regole applicabili. Rispettando i requisiti legali tuteliamo i nostri dipendenti, clienti, azionisti, la nostra immagine, l'ambiente e il futuro.

### Frodi, tangenti e pagamenti illeciti

Adottiamo un approccio di tolleranza zero nei confronti di ogni forma di frode, tangenti e corruzione, ivi inclusa la corruzione di funzionari aziendali e pubblici e di qualsiasi altra forma di corruzione. Non offriamo mai beni di valore per ottenere un vantaggio illecito per la vendita di prodotti e servizi, la conduzione di transazioni finanziarie o la rappresentazione degli interessi della nostra Azienda presso autorità governative o agenzie internazionali quali le Nazioni Unite. Tutti i Paesi vietano le tangenti per i propri funzionari pubblici e molti estendono il divieto anche ai funzionari di altri Paesi.

La nostra direttiva è più restrittiva di queste leggi, in quanto vieta i pagamenti illeciti in tutte le nostre attività svolte con governi, agenzie internazionali e settore privato. La direttiva Conduent richiede che siano opportunamente contabilizzate tutte le transazioni finanziarie, compresi pagamenti di commissioni, emolumenti e regalie; esige inoltre che sia opportunamente conservata la relativa documentazione.

Manteniamo un sistema di controlli interni volto ad assicurare che tutte le transazioni di questo tipo vengano registrate appropriatamente e accuratamente e che i nostri registri riflettano queste transazioni in modo ragionevole ed equo.

In risposta a queste leggi e secondo quanto indicato dalle direttive interne, Conduent ha stabilito un articolato programma di conformità anti-corruzione. Questo programma gestisce la conformità con le leggi anti-corruzione tramite politiche e procedure a livello aziendale, revisione delle spese, due diligence delle terze parti, formazione dei dipendenti interessati e altre azioni collegate.

### Riciclaggio di denaro

Teniamo relazioni di affari solo con clienti irrepreensibili che sono coinvolti in attività commerciali legittime e i cui fondi derivano da fonti altrettanto legittime. È possibile che individui dediti ad attività criminose, anche terroristiche, possano tentare di nascondere i proventi dei propri crimini e farli apparire legittimi riciclandoli attraverso attività di facciata. In molti Paesi sono in vigore leggi che proibiscono l'accettazione o l'elaborazione dei proventi da attività criminose. La nostra Azienda può essere seriamente danneggiata se non identifichiamo le relazioni con i clienti e le transazioni che ci mettono a rischio. Se avete sospetti o domande sul riciclaggio di denaro sporco, rivolgetevi immediatamente alla direzione e all'ufficio di etica o all'ufficio del responsabile degli affari legali. Dovreste risolvere qualsiasi dubbio prima di procedere.

## Clienti del settore pubblico

Conosciamo e rispettiamo le leggi che regolano gli appalti pubblici di fornitura. Il settore pubblico comprende i governi e gli enti governativi, anche qualora questi ultimi siano solo parzialmente pubblici. Gli obblighi legali relativi ai clienti del settore pubblico prevedono prassi commerciali notevolmente diverse da quelle che seguiamo quando operiamo con i clienti commerciali. In genere, non offriamo mai un impiego a funzionari pubblici coinvolti nel processo di approvvigionamento. Analogamente non offriamo mai, né direttamente né indirettamente, regali, intrattenimento, tangenti o pagamenti illeciti ai funzionari pubblici. Le leggi applicabili alle relazioni commerciali con i clienti del settore pubblico variano in base al Paese. Se lavorate con i clienti del settore pubblico, siete tenuti a conoscere questi obblighi legali e il loro impatto sul vostro lavoro.

## Clienti del governo statunitense

Quando Conduent stipula contratti con il governo degli Stati Uniti, obblighi legali aggiuntivi si applicano a Conduent e ai suoi dipendenti, agenti e subappaltatori impegnati nell'adempimento di tali contratti. Se lavorate in questo settore siete tenuti a conoscere e rispettare tali obblighi legali e a segnalare quei casi in cui tali obblighi possano essere stati violati.

Non offriamo ai dipendenti del governo degli Stati Uniti beni di valore, tangibili o intangibili. Inoltre non offriamo o diamo beni di valore al governo degli Stati Uniti in cambio di trattamento di favore tra fornitori principali e secondari.

Questo tipo di scambio si chiama "tangente". Se sospettate che Conduent sia coinvolta nello scambio di tangenti, dovete segnalarlo subito alla Helpline etica.

Quando Conduent persegue un'opportunità commerciale con il Governo degli Stati Uniti, i dipendenti devono essere al corrente delle disposizioni della legge Procurement Integrity Act (Legge sull'integrità negli approvvigionamenti) che impone certe restrizioni sulla condotta una volta iniziato l'approvvigionamento. Un approvvigionamento ha inizio quando un funzionario pubblico avvia una decisione d'acquisto e spesso anche prima che la richiesta sia resa di dominio pubblico. Quando il processo di approvvigionamento è iniziato, i dipendenti di Conduent non possono:

- 1. offrire opportunità di impiego o commerciali ai funzionari coinvolti nell'approvvigionamento;**
- 2. offrire regalie a detti funzionari; oppure**
- 3. richiedere informazioni sulla scelta delle fonti.**

Le "informazioni sulla scelta delle fonti" sono dati non disponibili altrimenti al pubblico e utilizzati dai funzionari preposti per prendere decisioni sull'approvvigionamento; si tratta, ad esempio, di dati sulla concorrenza e relazioni di analisi governative interne. Le violazioni del Procurement Integrity Act possono comportare gravi sanzioni civili e penali sia per l'individuo/i coinvolto/i sia per l'Azienda. In ultima analisi, le relazioni commerciali con il Governo degli Stati Uniti comportano la conoscenza e il rispetto della legge sulla falsa testimonianza (False Claims Act). Ai sensi di tale legge è illegale falsificare consapevolmente e volontariamente le informazioni fornite al Governo degli Stati Uniti, nascondere un fatto significativo e/o rilasciare dichiarazioni false, fittizie o fraudolente.

Ai sensi della legge False Claims Act, una dichiarazione comprende la richiesta di pagamento o approvazione da parte del Governo e il rilascio di dichiarazioni al Governo degli Stati Uniti. Esempi di false dichiarazioni includono la fatturazione di servizi non coperti dal contratto e la fatturazione di manodopera prima che i servizi siano stati forniti. Le violazioni della legge False Claims Act possono comportare gravi sanzioni penali. Se sospettate una violazione del False Claims Act dovete segnalarlo immediatamente alla Helpline etica.

## Concorrenza leale e prassi commerciali

Le leggi sulla concorrenza leale vietano gli accordi con la concorrenza volti a innalzare i prezzi o a ridurre la produzione. I problemi legati alla concorrenza leale sono complessi e possono verificarsi nelle trattative con clienti, fornitori o concorrenti. Le violazioni delle leggi in materia di concorrenza leale comportano gravi sanzioni civili e penali sia per l'individuo sia per l'Azienda.

Evitiamo di avere contatti con i concorrenti che potrebbero anche solo sembrare accordi non consoni, a prescindere dal fatto che il contatto avvenga di persona, per iscritto, per telefono o tramite e-mail. Facciamo molta attenzione alle nostre comunicazioni per evitare dichiarazioni che potrebbero essere male interpretate e prese come un'azione contro la concorrenza.

Lo scambio di informazioni di benchmark con la concorrenza può inoltre creare seri problemi legali. Non acquistiamo informazioni commerciali utilizzando metodi disonesti o non etici. Inoltre, se riceviamo informazioni di dubbia provenienza da una terza parte su un concorrente, non esaminiamo le informazioni senza prima contattare l'ufficio del responsabile degli affari legali. Anche se lo scambio di best practice con i concorrenti è generalmente permesso, le informazioni proprietarie come piani di prezzo futuri, non dovrebbero mai essere condivise con la concorrenza.

## La nostra reputazione

Ci impegniamo per agire in modo tale da superare il pubblico esame e non danneggiare la nostra immagine. L'esercizio di indebite pressioni o coercizioni per ottenere determinati risultati commerciali o contabili è sempre inaccettabile, così come lo sono i tentativi di eludere i processi obbligatori di revisione, approvazione e controllo.

### Contabilizzazione dei ricavi

I ricavi sono riconosciuti in linea con le politiche contabili di Conduent e i principi contabili generalmente accettati negli Stati Uniti d'America (GAAP degli Stati Uniti). Tutti i dipendenti sono responsabili della segnalazione dei dati finanziari in modo accurato e in conformità con la politica aziendale e i GAAP statunitensi. Qualsiasi divergenza da tali politiche e principi costituisce una violazione del nostro Codice. Eventuali domande riguardanti i suddetti standard di riconoscimento delle entrate devono essere indirizzate al responsabile capo della Contabilità della nostra Azienda.

### Accordi accessori

Gli accordi accessori sono severamente vietati e sono considerati una violazione del nostro Codice che può comportare gravi ripercussioni, tra cui l'eventualità del licenziamento. L'accettazione passiva o la conoscenza di tali accordi verrà considerata alla stessa stregua di una violazione della norma. Gli accordi accessori fanno riferimento a un accordo o corrispondenza tra Conduent e un cliente, fornitore o partner che modifica uno dei termini e condizioni specificati nel contratto, accordo o ordine di acquisto applicabile e che sono redatti al di fuori o indipendentemente da processi e procedure standard di un'unità azienda le per modifiche di contratto/ordine.

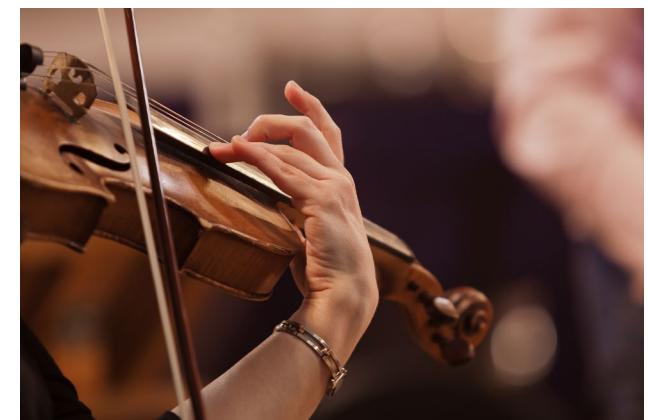
### Doni e spese di rappresentanza

È accettabile fare o ricevere regali nel quadro dell'attività lavorativa a seconda del valore e dello scopo del dono. Con il termine "doni" si intendono articoli tangibili e denaro contante o equivalenti, oltre a favori, considerazioni speciali, regalie e sconti. L'unico scopo accettabile per quanto concerne doni e spese di rappresentanza è quello di creare un clima di benevolenza o rafforzare le relazioni all'interno dell'azienda. Voi o i vostri parenti stretti potete accettare o ricevere un dono legato al lavoro solo se questo è conforme alle nostre direttive e rientra nella casistica dei doni normalmente scambiati nel commercio. Sono sempre impropri quei doni che costringono coloro che li ricevono a sentirsi obbligati a ripagare il favore facendo affari con il donatore. Non estenderemo un dono o una forma di intrattenimento ad un cliente se così facendo violiamo le direttive del cliente stesso.

I doni e le spese di rappresentanza non possono mai apparire sontuosi, insoliti o stravaganti. In nessuna circostanza potrete dare o accettare denaro contante o equivalenti, come buoni regalo o voucher, a prescindere dalla somma, da chiunque conduca relazioni commerciali con Conduent.

Le unità operative locali sono autorizzate a stabilire i limiti al valore monetario dei doni in base alle consuetudini locali. I nostri dipendenti sono tenuti a conoscere i limiti pecuniari per i doni che si applicano alle loro unità operative. Dovete riferire al vostro manager se ricevete un dono da un fornitore di servizi, fornitore, cliente o concorrente, a prescindere dal suo valore.

Il manager preposto deve approvare l'offerta di un dono o del pagamento delle spese aziendali (a condizione che non sussista la violazione delle direttive del cliente stesso) a chiunque intrattenga relazioni commerciali con l'Azienda. È possibile che si applichino standard più restrittivi, laddove stabilito dalla legge o ritenuto opportuno dalla direzione del gruppo, per alcune organizzazioni, ad esempio gli Acquisti, o per determinate classificazioni professionali di dipendenti.



## Relazioni con i fornitori

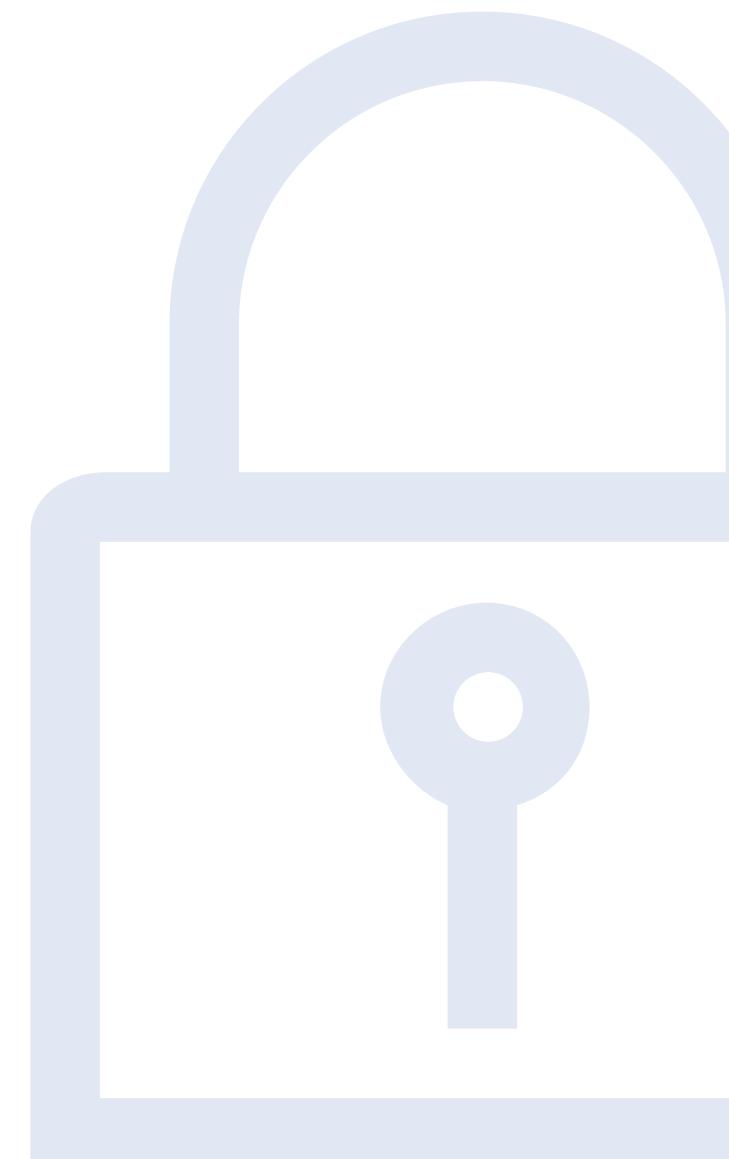
Basiamo le nostre relazioni con i fornitori di servizi sui principi fondamentali di equità, onestà e rispetto reciproco. Ci impegniamo a rispettare gli impegni presi, a mantenere le promesse e ad adempiere agli accordi con i fornitori di servizi e i fornitori. Collaboriamo con fornitori di servizi e fornitori che hanno standard di condotta elevati. Ci aspettiamo che i nostri fornitori di servizi e fornitori aderiscano agli obblighi etici e legali nelle loro relazioni commerciali con i propri dipendenti, le comunità locali e Conduent.

Prima di stipulare un qualsiasi contratto, chiediamo assistenza all'organizzazione Acquisti e facciamo in modo di attenerci alle direttive degli Acquisti e delle autorità di approvazione. Qualsiasi decisione in merito all'approvvigionamento deve essere presa nel migliore interesse dell'azienda, senza considerazioni di carattere personale. La richiesta e/o l'accettazione di obblighi di scambi commerciali reciproci vanno contro le prassi commerciali di Conduent. È contro la policy Conduent entrare in relazione d'affari con un cliente che richiede a Conduent di acquistare i suoi prodotti o servizi come condizione contrattuale per fornire al cliente stesso prodotti e servizi Conduent. Ugualmente decisioni di acquisto non possono essere fondate sulla condizione che il fornitore utilizzi prodotti o servizi Conduent. Le decisioni sugli acquisti dovrebbero essere generalmente

basate sulla qualità, il prezzo ed il livello di servizio e l'affidabilità del fornitore. Tuttavia, dato che le relazioni con i clienti sono vitali per il successo di Conduent, le decisioni di acquisto possono, dove appropriato, dare alle relazioni con il cliente, tra gli altri, un fattore di vantaggio. In tali situazioni il personale degli Acquisti dovrà chiedere il parere della Direzione e la consultazione con l'Ufficio legale.

## Tutela della proprietà intellettuale e del materiale protetto da copyright

La proprietà intellettuale costituisce uno dei beni più preziosi di Conduent: brevetti, segreti commerciali, marchi commerciali, copyright, diritti sui progetti, know-how e altre informazioni proprietarie. Siamo tenuti a stabilire, proteggere, mantenere e difendere i diritti di Conduent in tutte le proprietà intellettuale con valore commerciale significativo e nelle opere di autore originali e a utilizzare tali diritti in modo responsabile. Rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale validi ed esclusivi sui materiali soggetti a copyright di terze parti.





## Il nostro ambiente di lavoro

Consideriamo esigenza aziendale stabilire, celebrare e coltivare una cultura d'impresa che sia inclusiva e fornisca pari opportunità a tutti. Trattiamo tutto il personale con dignità e rispetto, internamente ed esternamente. Conduciamo le comunicazioni tra i dipendenti di tutti i livelli in modo aperto e onesto, conformemente agli obblighi legali e alle costrizioni dettate dalla concorrenza.

I dipendenti statunitensi che hanno dubbi legati al lavoro possono utilizzare il processo di indirizzamento interno a porte aperte per risolvere nel modo giusto eventuali problemi. Il processo è pensato per assistere i dipendenti che ritengono che le direttive e le prassi aziendali siano state violate o non siano state applicate in modo coerente, oppure che hanno seri dubbi legati al lavoro.

### Esclusione di discriminazioni o molestie

Ognuno di noi gioca un ruolo importante nell'assicurare che i nostri colleghi siano trattati con dignità e rispetto. Non discriminiamo durante le procedure di assunzione, selezione, retribuzione, formazione, assegnazione del lavoro, promozione, cessazione del rapporto di lavoro o altre attività di impiego per quanto riguarda qualsiasi caratteristica protetta dalle leggi applicabili in materia. Non tolleriamo molestie, intimidazioni, ritorsioni o discriminazioni illecite di qualsiasi tipo. Fare avance sessuali indesiderate nei confronti di, oppure molestare o intimidire in altro modo dipendenti,

clienti o fornitori non è mai accettabile. Allo stesso modo, battute o dimostrazioni che denigrano gruppi specifici (ad es. nazionalità o religione) non sono mai accettabili. Le nostre decisioni sulle persone devono essere eque, prive di pregiudizi e basate sui fatti.



## Diversità

In Conduent, la diversità è considerata un vantaggio competitivo che va oltre le differenze di qualsiasi tipo e comprende altre caratteristiche, quali un modo di pensare diverso e modi di lavorare alternativi. La diversità ci rende più forti perché ci permette di utilizzare al meglio la forza lavoro globale che è ricca di esperienza, conoscenza e creatività. Molti dei nostri risultati come Società provengono da team di persone differenti tra loro che si integrano reciprocamente portando punti di vista differenti, e che lavorano unite per raggiungere i nostri obiettivi strategici.

La nostra attenzione alla diversità si estende ai nostri dipendenti e fornitori. In questo contesto la diversità produce creatività e innovazione ed è all'origine del nostro successo. Proprio come i dipendenti, i nostri clienti, fornitori di servizi, fornitori e agenti sono trattati con dignità e rispetto. È nostro dovere dimostrare un comportamento a sostegno della cultura dell'inclusione, monitorando i preconcetti e i comportamenti rispetto agli altri, riconoscendo e valorizzando il contributo di ognuno e creando uno spirito di gruppo.

## Conflitto di interesse

Eseguiamo i nostri compiti e soddisfiamo le nostre responsabilità in maniera equa e obiettiva. Prendiamo decisioni commerciali nel migliore interesse dell'azienda, senza farci influenzare da considerazioni di carattere personale o esterno. Il conflitto di interesse può verificarsi ogni volta che i vostri interessi personali possono trarre vantaggio dalle vostre azioni o dalla vostra influenza in qualità di dipendenti di Conduent. Gli interessi commerciali esterni con i nostri fornitori di servizi, fornitori, clienti o concorrenti rappresentano un caso particolare. Gli interessi commerciali esterni che interferiscono con il vostro obbligo di dedicare tempo e attenzione alle vostre responsabilità lavorative o i comportamenti che incidono negativamente su Conduent possono rappresentare un conflitto di interesse.

I dipendenti sono tenuti a comunicare al proprio manager qualsiasi interesse commerciale esterno proprio o del proprio nucleo familiare ristretto. È importante comunicare i fatti pertinenti prima che voi o i vostri parenti stretti veniate coinvolti in attività commerciali esterne o acquisite interessi finanziari nelle stesse; è inoltre importante prendere opportune misure eventualmente ritenute necessarie dall'Azienda per risolvere i potenziali conflitti di interesse identificati.

## Divieto di alcol e droghe

Conduent si impegna per offrire un ambiente di lavoro sicuro e produttivo che consenta ai dipendenti di raggiungere il loro pieno potenziale. Vietiamo l'uso illegale (ivi compresi possesso, distribuzione, produzione o trasferimento) o l'essere sotto gli effetti di alcol o sostanze stupefacenti nelle nostre sedi e nei veicoli aziendali o in leasing per i quali l'Azienda fornisce un'indennità o un rimborso per uso aziendale. Questo divieto si applica anche a qualsiasi altra sede di lavoro cui i dipendenti possano essere stati assegnati durante le ore di lavoro.

## Sistemi informatici

Forniamo ai dipendenti sistemi informatici elettronici per svolgere le loro mansioni professionali e raggiungere gli obiettivi commerciali (uso legittimo). I sistemi includono hardware, software, strumenti o reti, tra cui dispositivi di Conduent utilizzati per creare, memorizzare, elaborare, visualizzare, stampare o trasmettere le informazioni di Conduent in formato elettronico. I nostri sistemi informatici possono essere utilizzati solo allo scopo di sostenere efficacemente ed effettivamente le finalità aziendali di Conduent. L'utilizzo personale saltuario è consentito, ma solo se ha un impatto irrilevante (frequenza, durata e volume limitati) sulle risorse di rete e informatiche e non influisce sulla produttività dei dipendenti.

L'uso inappropriato comprende la trasmissione di informazioni personali sensibili di Conduent a soggetti non autorizzati o in postazioni non protette; la creazione o trasmissione di messaggi per catene di Sant'Antonio, materiale video/audio o qualsiasi informazione che contribuisca alla creazione di un ambiente di lavoro non produttivo; l'abuso dell'autorità concessa; o la creazione, memorizzazione, visualizzazione o trasmissione di materiale pornografico o altro materiale grafico di natura offensiva o altrimenti in violazione delle direttive Conduent o delle leggi vigenti. È possibile che l'accesso sia negato o limitato per i dipendenti che utilizzano in modo inappropriato i sistemi informatici; tali dipendenti potrebbero anche essere soggetti ad azione disciplinare, incluso il licenziamento.

## Documenti aziendali

La redazione precisa e onesta di documenti aziendali, compresi le note spese, i rapporti sui tempi di lavoro e i bilanci, costituisce un'esigenza legale e commerciale. Classifichiamo, utilizziamo e gestiamo i documenti aziendali conformemente alle direttive di Conduent. Prendiamo seriamente l'obbligo di tenere documenti aziendali a scopo operativo, legale, finanziario, storico e altro; prendiamo opportune misure per assicurare che il contenuto, il contesto e la struttura dei documenti siano affidabili e autentici. La gestione dei documenti deve essere effettuata in modo coerente con le linee guida relative alla conservazione e alla distruzione applicabili alle nostre mansioni. Conserviamo i documenti pertinenti dopo aver ricevuto notifiche legali di una causa pendente o a rischio. I documenti aziendali, sia elettronici che cartacei, ricevono la stessa considerazione a prescindere dal loro formato.

## Limiti di Autorità

L'azienda adempie ai propri obblighi legali e regolamentari per controllare l'accesso ai propri fondi e beni e l'utilizzo degli stessi attraverso l'istituzione della Matrice di approvazione, che stabilisce limiti specifici ai livelli di autorità affidati ai dipendenti per le transazioni commerciali per conto dell'azienda. Adeguiamo le nostre attività commerciali ai termini dei limiti di autorità fissati dall'azienda indicati nella Matrice di approvazione.



## I nostri clienti

Definiamo aspettative elevate. Servizi e soluzioni di alta qualità sono essenziali per la nostra immagine e il nostro successo. È quanto dobbiamo aspettarci da noi stessi ed è quanto si aspettano i clienti da noi. Siamo determinati a lavorare in modo affidabile e ad essere responsabili delle nostre azioni, parole, decisioni e dei risultati che produciamo. Ne va del nostro futuro.

### Proteggere le informazioni dei clienti

Rispettiamo e ci impegniamo a tutelare la riservatezza, la privacy dei dati e la sicurezza delle informazioni che i nostri clienti ci affidano, tra cui le informazioni riservate, quelle che consentono l'identificazione personale, le informazioni proprietarie e i segreti commerciali. Ci adoperiamo in ogni momento per prevenire la diffusione e l'utilizzo non autorizzati delle informazioni sui clienti. Prendiamo molto seriamente la responsabilità di tutelare la riservatezza, la privacy e la sicurezza dei dati dei clienti e implementiamo opportune misure per usare e gestire queste informazioni conformemente alle nostre direttive in materia di sicurezza e privacy delle informazioni e secondo le leggi vigenti.

### Attività di vendita e marketing

Forniamo informazioni precise e pertinenti ai nostri clienti, in modo da consentire loro di prendere decisioni informate. Non tolleriamo che le nostre attività di vendita o marketing siano supportate da dichiarazioni false, fraudolente o omissioni volontarie delle informazioni. Rispettiamo gli impegni presi, gli accordi e gli obblighi e manteniamo le promesse fatte.

## I nostri azionisti

### Compravendita di azioni da parte di un membro della società e informazioni privilegiate

Trattiamo le informazioni privilegiate in modo adeguato e nel pieno rispetto delle leggi. Le informazioni privilegiate sono definite generalmente come informazioni importanti non di pubblico dominio. Le informazioni importanti sono tali da influenzare le decisioni di acquisto, vendita o mantenimento dei titoli azionari da parte di un investitore. I nostri dipendenti, i loro parenti stretti e chiunque viva nella stessa abitazione sono considerati in possesso di informazioni privilegiate in base alle direttive di Conduent. In quanto tali, non potete svolgere attività speculative con titoli di Conduent, ivi comprese le azioni comuni, le obbligazioni semplici o i titoli a breve termine di Conduent. Dovreste acquistare le azioni di Conduent solo per finalità di investimento, mantenendole generalmente per almeno sei mesi.

Le direttive di Conduent e le leggi sui titoli prevedono regole aggiuntive per chi è in possesso di informazioni riservate in grado di influenzare il mercato, che interessano l'Azienda e che non sono state rivelate al pubblico. Esempi di informazioni in grado di influenzare il mercato sono le performance finanziarie, le acquisizioni, le cessioni, le spoliazioni, i nuovi prodotti o le tecnologie di notevole importanza, le variazioni nei dividendi e le azioni legali. Le informazioni sono considerate in grado di influenzare il mercato se sono tali da influenzare le decisioni di acquisto, vendita o mantenimento dei titoli azionari di un investitore ragionevole. Se siete in possesso di informazioni in grado di influenzare il mercato, non dovete acquistare o vendere titoli di Conduent. I termini "acquisto" e "vendita" comprendono qualsiasi transazione che comporta una relazione indiretta con i titoli dell'Azienda.

Inoltre non dovete rivelare informazioni relative al mercato ad altri individui, all'interno o all'esterno dell'azienda.

I funzionari e i direttori, in virtù della loro posizione nell'Azienda, sono soggetti a direttive più severe e a leggi che si rivolgono a loro nello specifico. I funzionari a livello aziendale e i membri del Consiglio di amministrazione di Conduent possono acquistare e vendere i titoli dell'Azienda solo durante un periodo di tempo prestabilito. Inoltre, tutti questi funzionari e i membri del consiglio di amministrazione sono tenuti a contattare il responsabile degli affari legali o il responsabile del gruppo SEC prima di avviare qualsiasi transazione.

### Protezione e uso dei beni

Ognuno di noi è tenuto a proteggere tutti i beni dell'Azienda e dei clienti da perdita, furto, sprechi, appropriazione indebita o infrazione e di utilizzarli nell'interesse di Conduent. Siamo tenuti a classificare, proteggere e gestire le informazioni di Conduent, clienti e terze parti, conformemente alle leggi applicabili, alle direttive di Conduent e alle condizioni contrattuali. Abbiamo l'obbligo positivo di segnalare immediatamente il furto, la perdita o l'appropriazione indebita di qualsiasi bene di Conduent o dei clienti, ivi comprese attività finanziarie, beni materiali, informazioni e beni elettronici.

### Immagine di Conduent presso il pubblico e la comunità di investitori

L'obiettivo dell'ufficio Comunicazioni aziendali è garantire la coerenza: parlare al pubblico con un'unica voce. L'ufficio Comunicazioni aziendali collabora continuamente con i giornalisti di TV e stampa per fare in modo che abbiano le giuste informazioni per produrre articoli precisi e veritieri. Siamo tenuti a contattare l'ufficio Comunicazioni aziendali per ottenere l'approvazione prima di fare un discorso pubblico, rilasciare un'intervista, scrivere un articolo, sostenere un cliente, rilasciare un comunicato stampa o altra dichiarazione pubblicata o trasmessa che fa riferimento a Conduent ed è destinata a un pubblico esterno.

Ci conformiamo alle leggi sulla divulgazione leale della borsa valori statunitense (U.S. Securities and Exchange Commission) e a qualsiasi altra legge che regoli la divulgazione di informazioni importanti alla comunità di investitori. Non rispondiamo a domande degli investitori, ma le rimandiamo all'ufficio Comunicazioni aziendali.

## Le nostre responsabilità sociali

Non siamo solo un'azienda, siamo i membri delle comunità in cui si trovano le nostre attività e in cui i nostri clienti, dipendenti, fornitori e investitori risiedono. I nostri dipendenti partecipano attivamente alle comunità in cui vivono e lavorano. La nostra Azienda sponsorizza diversi eventi che offrono l'opportunità di arricchire le vite dei nostri dipendenti e delle comunità.

### Diritti umani

Per soddisfare il nostro impegno di comportarci in modo responsabile da cittadini d'impresa gestiamo la nostra azienda globale con un grande rispetto per i diritti umani. Siamo ispirati dalla Dichiarazione universale sui diritti umani delle Nazioni Unite.

Il nostro supporto a questi principi è integrato nel nostro Codice, nella nostra posizione sui rapporti di lavoro, nelle prassi di assunzione, nelle relazioni con i fornitori e nell'espansione dell'azienda nei mercati emergenti. Eseguiamo ispezioni per valutare la conformità attraverso i nostri processi gestionali, comprese le revisioni operative, i sistemi di gestione del rischio e di verifica contabile interna e le valutazioni dei fornitori.

### Tratta di persone

In conformità ai principi della Dichiarazione universale dei diritti umani delle Nazioni Unite e della legge federale che vieta la tratta di persone, ci impegniamo a favorire la libera scelta del lavoro e a sostenere le iniziative volte a eradicare la tratta di esseri umani. Informazioni riguardanti una potenziale violazione di questa direttiva contro la tratta di esseri

umani da parte di dipendenti, subappaltatori o agenti di Conduent devono essere segnalate tempestivamente a un manager, alla Helpline etica o all'ufficio del responsabile degli affari legali. I dipendenti a conoscenza di potenziali violazioni delle norme contro la tratta di esseri umani possono anche contattare direttamente la Hotline globale contro la tratta di esseri umani al numero **1-844-888-3733** o all'indirizzo [help@befree.org](mailto:help@befree.org).

### Iniziative di protezione dell'ambiente

Ci impegniamo a proteggere l'ambiente, la salute, la sicurezza e la sostenibilità di dipendenti, clienti, fornitori e comunità in cui lavoriamo.

Diamo priorità alla protezione dell'ambiente, della salute e della sicurezza dei nostri dipendenti, clienti e vicini da rischi inaccettabili. Le nostre operazioni sono condotte in modo da tutelare la salute, difendere l'ambiente, conservare materie prime e risorse di valore e minimizzare il rischio di perdita di beni.

Ci impegniamo a progettare, distribuire e commercializzare prodotti e servizi per ottimizzare l'impiego delle risorse e ridurre al minimo l'impatto ambientale. Tutte le nostre operazioni e i nostri servizi devono almeno essere conformi a tutti i requisiti governativi e agli standard di Conduent applicabili.

### Salute e sicurezza

Controlliamo e curiamo i posti di lavoro in modo da prevenire rischi inaccettabili nelle nostre strutture e fornire servizi sicuri. Sviluppiamo e gestiamo programmi di reazione alle emergenze e rispettiamo tutte le regole governative e gli standard di Conduent. I dipendenti di Conduent sono tenuti a segnalare eventuali infortuni e pratiche o condizioni di lavoro pericolose non appena ne vengano a conoscenza.

### Contatti con agenzie governative, lobby e contributi a partiti politici

In qualità di cittadino d'impresa, Conduent assume posizioni in materia di politica pubblica che potrebbero avere un impatto significativo sull'Azienda e sulle sue operazioni globali. L'ufficio Relazioni con il governo monitora gli sviluppi della politica pubblica che potrebbero avere un impatto significativo sulle nostre operazioni globali. L'ufficio Relazioni con il governo invita i dipendenti a contribuire all'identificazione di questi problemi e allo sviluppo della posizione dell'Azienda. L'ufficio Relazioni con il governo deve approvare qualsiasi affermazione di politica pubblica per conto di Conduent. Negli Stati Uniti, l'ufficio Relazioni con il governo coordina inoltre tutti i contatti con le agenzie governative e i gruppi legislativi per conto dell'Azienda.

## Contatti con agenzie governative, lobby e contributi a partiti politici (segue)

Tutti i contatti con governi, legislature o organizzazioni multinazionali, come l'Unione europea o l'Organizzazione mondiale del commercio, devono essere autorizzati dalla direzione locale e dall'ufficio del Responsabile degli affari legali. L'ufficio Relazioni con il governo deve essere informato prima di eventuali azioni pianificate ed è la sola organizzazione che ha l'autorità di mantenere e incaricare i consulenti di gruppi di pressione per consigliare o rappresentare Conduent in qualsiasi questione di politica pubblica di carattere locale, statale o federale. Solo l'ufficio Relazioni con il governo è autorizzato a fornire contributi a partiti o gruppi politici a nome di Conduent attraverso il Conduent Political Action Committee (CPAC).

In nessuna circostanza siete autorizzati a contribuire o partecipare alla raccolta fondi per le campagne politiche o a svolgere attività per una campagna elettorale mentre siete al lavoro. Tra le attività vietate è incluso l'utilizzo di beni dell'azienda come strutture, forniture per ufficio, e-mail, apparecchi fax e copiatrici. È possibile, inoltre, che, ai sensi delle leggi locali, ai dirigenti anziani e agli amministratori dell'azienda sia proibito lo svolgimento di attività personali relative a campagne elettorali e a raccolte fondi per candidati alle elezioni politiche. Prima di partecipare a qualsivoglia attività politica, ivi comprese quelle condotte al di fuori del posto di lavoro, dovrebbero consultare l'ufficio Relazioni con il governo.

## Controlli sul commercio internazionale

Molti paesi regolano le transazioni commerciali internazionali (importazioni, esportazioni e transazioni finanziarie internazionali) ai fini della sicurezza nazionale e della politica estera. Conduent si attiene ai regolamenti applicabili che controllano il commercio internazionale in termini di obblighi di concessione di licenze, documentazione di spedizione, documentazione di importazione, relazioni e conservazione dei documenti commerciali in tutti i Paesi nei quali conduce attività commerciali.

In alcuni casi, tali vincoli si applicano anche alle transazioni finanziarie oltre che al commercio internazionale di beni, tecnologia, software e servizi. Il governo statunitense proibisce, inoltre, qualsiasi cooperazione volta al boicottaggio di Paesi amici degli Stati Uniti, o di aziende, che siano stati incluse in liste nere da certi gruppi o Paesi.

Ci impegniamo a rispettare le leggi globali sulle esportazioni. Otteniamo le necessarie approvazioni governative prima di esportare, vendere o trasferire prodotti, software e dati tecnici controllati. La Società ha implementato un articolato programma di conformità delle esportazioni a livello aziendale.

## Risorse aggiuntive

**Direttive** – Sono molte le direttive di Conduent che si riferiscono al lavoro e lo regolano. Un elenco delle numerose direttive è disponibile alla pagina Direttive sulla rete Intranet di Conduent.

### Domande e risposte (Q&A)

**Helpline etica di Conduent:**  
[www.conduent.com/ethicshelpline](http://www.conduent.com/ethicshelpline)

**Sito web:**  
[www.conduent.com/ethics](http://www.conduent.com/ethics)

**Sito web interno:**  
Homepage dell'ufficio di etica

## A proposito di Conduent

Conduent offre servizi e soluzioni “mission-critical” per conto di aziende e governi, creando risultati eccezionali per i suoi clienti e per i milioni di persone che contano su di loro. Attraverso le nostre persone, processi e tecnologie dedicati, le soluzioni e i servizi Conduent migliorano l’esperienza del cliente, aumentano l’efficienza, riducono i costi e migliorano le prestazioni per la maggior parte delle aziende Fortune 100 e più di 500 enti governativi. Che si tratti di toccare tre vite assicurate su quattro e fornire il 45% dei pagamenti SNAP negli Stati Uniti, o di abilitare 1,3 miliardi di interazioni con il servizio clienti e responsabilizzare 10 milioni di dipendenti attraverso i servizi HR in tutto il mondo, i servizi e le soluzioni Conduent interagiscono con milioni di persone ogni giorno e portare avanti le operazioni dei nostri clienti. Ulteriori informazioni su [www.conduent.com](http://www.conduent.com).