

The Conduent Group of Companies – Datenschutzerklärung für Mitarbeiter und Personal (EMEA)

Diese Erklärung erläutert, wie die in EMEA (einschließlich der Europäischen Union, der Schweiz, der Türkei und des Vereinigten Königreichs) ansässigen Konzerngesellschaften von Conduent Business Services, LLC ("Conduent", "wir", "uns", "unser") die personenbezogenen Daten unserer Mitarbeiter und anderer Personen verarbeiten und angemessen schützen. In dieser Mitteilung wird auch erläutert, wie Konzerngesellschaften außerhalb von EMEA, die den EMEA-Datenschutzgesetzen unterliegen, weil sie entweder das Verhalten von Mitarbeitern in EMEA überwachen (z. B. Überwachung der Nutzung von IT-Systemen zu Sicherheitszwecken) oder ihnen Waren und/oder Dienstleistungen anbieten (wie z. B. die Möglichkeit, Lernprodukte von Drittanbietern zu nutzen), deren personenbezogene Daten verarbeiten und angemessen schützen werden. Verweise auf "Conduent", "wir", "uns", "unser" in dieser Mitteilung schließen diese Nicht-EMEA-Konzerngesellschaften sowie alle EMEA-Konzerngesellschaften ein. "Personenbezogene Daten" sind Informationen, die allein oder in Kombination mit anderen Informationen eine Person identifizieren oder zur Identifizierung verwendet werden können. Wie in dieser Mitteilung verwendet, umfasst der Begriff "Personal" Mitarbeiter aller Conduent verbundenen Unternehmen sowie einzelne Auftragnehmer und externe Mitarbeiter ("Sie", "Ihr").

Je nach dem Umfang Ihrer Tätigkeit innerhalb von Conduent können Sie bestimmte Tools oder Anwendungen ("Anwendungen") verwenden, die separaten Mitteilungen unterliegen. Wenn für eine Anwendung, die Sie in Ihrer Tätigkeit verwenden, eine spezielle Mitteilung gilt, wird Ihnen diese bei der Verwendung der Anwendung präsentiert.

Weitere Einzelheiten darüber, wie Conduent personenbezogene Daten von Mitarbeitern verarbeitet und schützt, finden Sie in der [Globale Datenschutzerklärung für Mitarbeiter und Personal](#).

Welche personenbezogenen Daten erfassen wir vom Personal?

Im Rahmen der Personalverwaltung verarbeiten wir verschiedene Arten von personenbezogenen Daten wie Ihren Namen, Ihre Geschäfts- und Privatadresse, Ihre geschäftliche Telefonnummer (einschließlich des firmeneigenen zur Verfügung gestellten Mobiltelefons und/oder, soweit zulässig und sofern Sie damit einverstanden sind, Ihre persönliche Handynummer, die für die Arbeit verwendet wird), Ihre Arbeits-E-Mail, Geburtsdatum und -ort, Geschlecht, Familienstand, Fotos und audiovisuelle Aufzeichnungen, CCTV-Bilder, personenbezogene Daten von Angehörigen, Notfallkontakte, Begünstigte- oder Teilnehmerdaten, wenn diese für die Teilnahme Leistungsplänen bereitgestellt werden, Staatsbürgerschaft, Aufenthalt, Arbeitserlaubnis, Einwanderungsinformationen, Bankdaten, Arbeitszeiterfassung, Urlaubsanträge und/oder Genehmigungsinformationen, Einstellungsdatum, Kündigungsdatum, Gehaltsabrechnungsinformationen, Leistungsinformationen, Versicherungsinformationen, Gesundheitsdaten, Informationen über Abwesenheiten aus medizinischen oder anderen Gründen, Beschreibung der aktuellen Position, Vorgesetzte(r), direkt unterstellte Mitarbeiter, Mitarbeiteridentifikationsnummer, Identifikationsnummer(n) des Informationssystems, Beschäftigungsstatus und -art, Beschäftigungsbedingungen, Arbeitsvertrag, beruflicher Werdegang und Ausbildung, Ruhestandsberechtigung, Beförderungen, Angaben in Bewerbungsschreiben und Lebenslauf, Berufszeugnisse, Berufsqualifikationen, Sprachkenntnisse und andere relevante Fähigkeiten, Informationen zur Leistungsbeurteilung – einschließlich Ziele und Bewertungen, Schulungen und Disziplinarmaßnahmen.

Wenn es für Ihre Beschäftigung relevant ist, verarbeiten wir manchmal personenbezogene Daten, bei denen es sich um sensible personenbezogene Daten handelt. Wie in dieser Mitteilung verwendet, sind **sensible personenbezogene Daten** personenbezogene Daten, die Folgendes offenbaren: medizinische Informationen oder Gesundheitszustand; biometrische Daten, wie Gesichtszüge, Fingerabdrücke oder Netzhautbilder; Informationen über Sexualleben, sexuelles Verhalten oder sexuelle Orientierung; ethnischer Hintergrund; politische Meinungen, weltanschauliche oder religiöse Überzeugungen; Gewerkschaftszugehörigkeit; Informationen über die tatsächliche oder mutmaßliche Vorstrafen; genetische Informationen. Wir werden sensible personenbezogene Daten nur dann verarbeiten, wenn dies nach geltendem Recht zulässig oder erforderlich ist oder mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung. Bitte beachten Sie, dass wir möglicherweise keine der in diesem Abschnitt aufgeführten Kategorien von sensiblen personenbezogenen Daten verarbeiten.

Wo es die lokale Gesetzeslage erlaubt, erhebt Conduent zum Schutz der Gesundheit, der Sicherheit und des Wohlbefindens aller unserer Mitarbeiter und Besucher bestimmte personenbezogene Daten im Zusammenhang mit der Prävention und dem Management von Risiken im Zusammenhang mit COVID-19. Zu diesem Zweck können wir Ihren Namen, Nachnamen, Ihre Berufsbezeichnung, Ihren Standort, die Bestätigung einer positiven oder negativen COVID-19 Diagnose sowie Informationen darüber, ob Sie Quarantäne- oder Isolationsanforderungen unterliegen, erfassen. Wir können auch Ihre Körpertemperatur beim Betreten des Geländes messen, aber wir werden die numerischen Temperaturmesswerte nicht aufzeichnen.

Wo erheben wir personenbezogene Daten von Mitarbeitern?

In den meisten Fällen erheben wir Ihre personenbezogenen Daten direkt von Ihnen, wenn Sie uns diese zur Verfügung stellen, um die Zusammenarbeit mit uns aufzunehmen oder fortzusetzen.

Wir können auch Informationen über Sie von Dritten erfassen. So können wir beispielsweise Informationen über Sie sammeln, um kriminelle (soweit zulässig) oder Referenzkontrollen, Hintergrundprüfungen, Compliance-Screening für verbotene Personen oder von Anbietern von Lern-, Bildungs- oder Branchenverbänden durchzuführen (z. B. Informationen über Ihre Zertifizierungen, Compliance-Schulungen oder beruflichen Qualifikationen).

Einige dieser Informationen können auch aus öffentlich zugänglichen Quellen bezogen werden. Im Allgemeinen handelt es sich bei der Art der Daten um Ihren Namen, Ihre Adresse, Ihr Geburtsdatum, Ihre Vorgeschichte, Ihre Hintergrundinformationen und/oder andere Informationen, die ausreichen, um Sie zu identifizieren und sicherzustellen, dass Sie nicht mit einer anderen Person ähnlichen Namens verwechselt werden.

Wir können auch personenbezogene Daten bei Veranstaltungen von Conduent erfassen, wie z. B. Videoaufnahmen oder Fotos, die für Werbezwecke verwendet werden können.

Was ist die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten und sensible personenbezogenen Daten:

1. zur Erfüllung und Verwaltung des Arbeitsverhältnisses (z. B. Bankverbindung zur Zahlung von Gehältern und Leistungen)
2. zum Schutz Ihrer lebenswichtigen Interessen (z. B. bei der Erfassung und Verwendung für Gesundheits- und Notfallkontaktdaten)
3. für berechnete Interessen des Unternehmens (z. B. Geschäftskontaktdaten, die zur Kontaktaufnahme und Kommunikation mit Ihnen verwendet werden)
4. wenn eine gesetzliche Verpflichtung dazu besteht (z. B. unsere Steuer- und Wirtschaftsprüfungspflichten)
5. zur (i) Wahrung des öffentlichen Interesses oder (ii) zum Schutz der öffentlichen Gesundheit und zum Schutz vor schwerwiegenden grenzüberschreitenden Gesundheitsbedrohungen, solange die einschlägigen Gesetze dies zulassen (wie z. B. während des derzeitigen COVID-19 oder anderer, künftiger Pandemien).
6. für die Ihre ausdrückliche, ausdrückliche Einwilligung eingeholt werden kann.

In diesem Fall erhalten Sie zusätzliche Offenlegungsmeldungen für die verschiedenen Nutzungen oder Systeme und haben die Möglichkeit, Ihre Einwilligung freiwillig zu erteilen. Sie werden über die Folgen informiert, die sich aus der Nicht-Erteilung einer solchen Einwilligung ergeben.

Der Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten

Die meisten Ihrer personenbezogenen Daten werden aus verschiedenen Gründen verarbeitet, darunter die folgenden:

Personalverwaltung

- Verwaltung der Arbeitstätigkeiten des Personals im Allgemeinen einschließlich Ernennungen oder Abberufungen, Leistungsbeurteilungen, Beförderungen, Nachfolgeplanung, Verwaltung der Gehalts- und Spesenabrechnungen, Disziplinarmaßnahmen, Personalausstattung, Arbeitsmanagement, Verarbeitung von Geschäftsreisevereinbarungen.
- Verwaltung von Urlaubsanfragen, Gesundheits- und Wellnessprogrammen, Erholung, Mahlzeiten und Ernährungseinschränkungen, Unterkünften und damit verbundenen Anfragen oder anderweitig.
- Verwaltung von Schulungen und Lernen und Entwicklung der Mitarbeiter; Bereitstellung von Compliance-Schulungen, Schulungen, Seminaren und Sensibilisierungsprogrammen.
- Verwaltung von Leistungen, einschließlich Pensions- und Sparplänen, Pensionierungen, Aktienzuteilungen/-auszeichnungen, Boni, Urlaubsanträgen, Versicherungen oder anderen Mitarbeiterbeteiligungsprogrammen.
- Verbesserung und Weiterentwicklung unserer Schulungsunterlagen für Mitarbeiter sowie unserer Richtlinien und Verfahren durch Umfragen, Fragebögen und Feedback.
- Durchführung von unternehmensinternen Motivationsaktivitäten zur Verbesserung des Mitarbeiterengagements, wie z. B. die Anerkennung Ihrer beruflichen Leistungen und besonderer Jahrestage Ihres Eintritts bei Conduent.

Marketing

- Werbung für Conduent, z. B. durch Werbefotos und audiovisuelle Aufnahmen.
- Werbung für Angebote und Dienstleistungen an Mitarbeiter, die von Conduent einschließlich seiner Dienstleister im Namen von Conduent zur Verfügung gestellt werden [, wie z. B. die Förderung von Online-Lerndienstleistungen]. In einigen Fällen können wir oder unsere Dienstleister verfolgen, ob Werbe-E-Mails empfangen wurden, wann und wie oft sie geöffnet wurden, wie lange sie angesehen wurden und von welchem Gerät oder IP-Adresse und an welchem Ort. Diese Informationen sind nützlich, um den Erfolg von Werbeaktionen zu analysieren und zukünftige Werbeaktionen zu verbessern.

Compliance

- Durchführung von Untersuchungen, Entgegennahme und Verwaltung von Beschwerden, Verwaltung von Ethikberichten (einschließlich Whistleblower-Berichterstattung), Disziplinarmaßnahmen.
- Überprüfung von Personen anhand von Compliance-Listen, wenn dies nach geltendem Recht erforderlich ist.
- Einhaltung von Richtlinien, Tarifverträgen und gesetzlichen Anforderungen, wie z. B. Steuerabzügen, Buchführung und Berichtspflichten (auch für Gesundheit, Sozialleistungen, Antidiskriminierung), Durchführung von Audits, Einhaltung von staatlichen Inspektionen und anderen Anfragen von Regierungs- oder anderen Behörden, Abwicklung von Rechtsverfahren und Bearbeitung interner Beschwerden.
- Überwachung der Einhaltung der internen Richtlinien, Standards und Verfahren von Conduent

Zur Unterstützung und Service für unsere Kunden

- Kundenausschreibungen, Geschäftsprozessdurchführung und -unterstützung, einschließlich der Bereitstellung von Kontaktdaten und weiteren Details der Supportmitarbeiter, Lieferung von Produkten und Dienstleistungen, der Beantwortung von Kundenfragen; Bereitstellung von Kundensupport und der Weitergabe von Neuigkeiten und Updates über die Produkte und Dienstleistungen von Conduent.

Sicherheit

- Überwachung der technischen Ressourcen und deren Nutzung für Sicherheitszwecke
- Verwaltung und Schutz der physischen Sicherheit und des Zugangs (über Zugangskarten und Videoüberwachungsanlage) zur Infrastruktur, Räumlichkeiten, Vermögenswerten und Büroausstattung von Conduent, einschließlich zur Verhütung krimineller Aktivitäten

Kommunikation und Notfälle

- Erleichterung der Kommunikation am Arbeitsplatz, zu Hause und auf Reisen, Gewährleistung der Geschäftskontinuität, Schutz der Gesundheit und Sicherheit von Mitarbeitern und anderen, Schutz des Unternehmenseigentums, Erleichterung der Kommunikation im Notfall.

Bereitstellung und Verwaltung von Technologieressourcen

- Verwaltung der Nutzung von IT-Ressourcen wie Telefonen und elektronischen Geräte, Softwareanwendungen, globalen Verzeichnissen, Dateien, elektronischer Kommunikation und Materialien in Papierform sowie anderer Geschäftsressourcen der Mitarbeiter.

Zur elektronischen und/oder physischen Überwachung von Arbeitsprozessen

- Beschränkung, Einschränkung und Überwachung von Technologieressourcen und/oder Beobachtung physischer Arbeitsbereiche, Arbeitsprozesse und der Bewegung von Personen durch Technologie oder menschliche Interaktion (einschließlich Badge-Zugangssicherheitskontrollen, Video- oder Audioerfassungstechnologie), sofern und in dem Umfang, in dem dies nach geltendem Recht zulässig ist.

Für die Finanzverwaltung und Budgetierung

- Analyse von Kosten, Erstellung von Finanzprognosen, Durchführung von Audits, Messen und Bewerten von Vergütungen und Vorteilen, Einbehaltung und Zahlung von Steuern, Strukturierung des Geschäftsbetriebs und Durchführung anderer Finanzmanagementaktivitäten im Zusammenhang mit dem Personalmanagement.

COVID-19

- Bearbeitung Ihrer Abwesenheit von der Arbeit oder zu Zwecken des Wohlbefindens, z.B. um Sie zu erreichen, um sich anzumelden.
- Überwachung und Ergreifung von Maßnahmen zur Verhinderung der Verbreitung von COVID-19 und zum Schutz unseres Personals und unserer Besucher vor einer Ansteckung.
- Angemessene Höhe der Lohnfortzahlung im Krankheitsfall und anderer Leistungen, Überwachung der Abwesenheit im Krankheitsfall und angemessene Unterstützung und Anleitung bei der Rückkehr an den Arbeitsplatz.
- Daten in Bezug auf COVID-19 können auch auf einer aggregierten Basis für interne Managementzwecke verwendet werden, damit wir Infektionen in verschiedenen Büros verfolgen können.

Zur Durchführung von Hintergrundüberprüfungen einschließlich der Durchsichtung von Strafregistern, wo und wie es das geltende Recht erlaubt.

Um Fusionen, Übernahmen, Umstrukturierungen, Verkäufe oder Unternehmensverkäufe zu ermöglichen.

Wir geben personenbezogene Daten von Mitarbeitern an Conduent-Unternehmen und Dritte weiter

Conduent gibt gelegentlich personenbezogene Daten des Personals an seine verbundenen Unternehmen und verschiedene Dritte für alle in dieser Mitteilung beschriebenen Zwecke weiter.

Falls erforderlich, können wir Ihre personenbezogenen Daten an Conduent-Kunden oder potenzielle Kunden weitergeben, z. B. wenn wir geprüft werden, wenn wir Kundenarbeiten ausschreiben, wenn Sie an einen Kunden entsandt werden, wenn Sie an einem Kundenstandort arbeiten oder anderweitig an der Erbringung von Dienstleistungen für Kunden beteiligt sind.

Wo es die lokale Gesetzeslage zulässt, können personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Covid-19-Pandemie verarbeitet werden, innerhalb von Conduent weitergegeben werden, aber der Zugang zu diesen Daten ist begrenzt und erfolgt auf einer Need-to-know-Basis. Dies wird vor allem innerhalb der Personalabteilung, der Unternehmenssicherheit und ggf. Ihrem direkten Vorgesetzten geschehen.

Daten in Bezug auf COVID-19 können auch auf einer aggregierten Basis für interne Verwaltungszwecke verwendet werden, damit wir Infektionen in verschiedenen Niederlassungen verfolgen können. *Ihre persönlichen Daten können auch medizinischen Einrichtungen oder Ärzten zur Verfügung gestellt werden, wenn es sich als notwendig erweist, unsere gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen oder Ihre lebenswichtigen Interessen zu schützen*

Schließlich können wir Ihre personenbezogenen Daten auch an Strafverfolgungsbehörden, Gerichte oder andere Behörden weitergeben, wenn dies erforderlich ist, um das Gesetz einzuhalten, um auf einen Gerichtsbeschluss, ein Verwaltungs- oder Gerichtsverfahren oder andere rechtmäßige Anfragen von Behörden zu reagieren (einschließlich für Zwecke der nationalen Sicherheit oder der Strafverfolgung).

Wir übermitteln personenbezogene Daten von Mitarbeitern weltweit

Conduent-Unternehmen sind in vielen Ländern der Welt tätig. Als globales Unternehmen müssen wir Ihre personenbezogenen Daten möglicherweise ins Ausland übermitteln, damit sie für Personen, die für verbundene Unternehmen von Conduent arbeiten, und für Dritte, die sich in anderen Ländern als dem Land, in dem Sie sich befinden, befinden, verfügbar sind. Einige dieser Länder bieten möglicherweise nicht das gleiche Schutzniveau für Ihre personenbezogenen Daten wie das Land, in dem Sie sich befinden oder in dem Ihre personenbezogenen Daten ursprünglich erhoben wurden.

Wenn wir solche Übertragungen vornehmen müssen, ergreifen wir Maßnahmen, um sicherzustellen, dass der Empfänger der personenbezogenen Daten über wirksame Kontrollen verfügt, um die Informationen angemessen zu schützen. Vor der Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten ergreifen wir Maßnahmen, um sicherzustellen, dass einer oder mehrere der folgenden Punkte erfüllt sind: (i) der Empfänger befindet sich in einem Land, in dem ein Rechtsrahmen für den Datenschutz umgesetzt wurde, der einen angemessenen Schutz bietet; (ii) wir haben geeignete genehmigte Vertragsklauseln abgeschlossen, die eine Übermittlung ermöglichen; (iii) wir haben mit dem Empfänger verbindliche Unternehmensregeln vereinbart, die für die Art der Daten und deren Verwendung gelten; (iv) wir haben Ihre ausdrückliche Einwilligung eingeholt (falls nach geltendem Recht für die Art der Daten erforderlich); (v) wir führen die Übermittlung zu einem anderen gesetzlich zulässigen Zweck durch. Insbesondere haben wir eine konzerninterne

Datenübertragungsvereinbarung abgeschlossen, die die Übertragung Ihrer personenbezogenen Daten zwischen verbundenen Unternehmen von Conduent abdeckt, um ein angemessenes Schutzniveau für Ihre personenbezogenen Daten zu gewährleisten.

Wie lange speichern wir personenbezogene Daten von Mitarbeitern?

Wir speichern personenbezogene Daten über das Personal in Übereinstimmung mit den lokalen Richtlinien zur Datenspeicherung, wie es die geltenden Gesetze erfordern, und/oder in Übereinstimmung mit anderen internen Compliance-Richtlinien. Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten für einen angemessenen Zeitraum nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses, um auf arbeitsrechtliche oder arbeitsbezogene Anfragen zu antworten oder Rechtsangelegenheiten (z. B. Gerichtsverfahren oder Disziplinarmaßnahmen) zu bearbeiten, die ordnungsgemäße Beendigung des Arbeitsverhältnisses zu dokumentieren und/oder Ihnen laufende Renten- oder andere Leistungen zu gewähren (z. B. wenn wir nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses weiterhin Ihre Leistungen verwalten oder Ihnen Leistungen gewähren), und um Ihr Arbeitsverhältnis mit uns zu bestätigen.

Im Allgemeinen werden wir die im Zusammenhang mit COVID-19 gesammelten Daten löschen, sobald die Bedrohung durch das Virus vorüber ist, ungeachtet der Tatsache, dass solche Daten Teil Ihrer Personalabwesenheitsakte sind; in diesem Fall werden sie in Übereinstimmung mit den oben dargelegten Grundsätzen aufbewahrt. Alle personenbezogenen Daten, die anonymisiert oder pseudonymisiert wurden, um die Ausbreitung des Virus in unseren Niederlassungen zu verfolgen, können zu statistischen Zwecken länger aufbewahrt werden, um das interne Management bei der Reflexion über seine Reaktion auf den Ausbruch zu unterstützen und bei der Vorbereitung auf zukünftige Ausbrüche zu helfen.

Welche Rechte und Möglichkeiten haben Sie in Bezug auf personenbezogene Daten?

Wenn Sie Fragen oder Anmerkungen zu unserer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, wenden Sie sich bitte an uns unter Verwendung der Angaben im Abschnitt ***Wie Sie uns kontaktieren können***.

Wir sind bestrebt, alle Rechte einzuhalten, die betroffenen Personen im Rahmen der geltenden Gesetze gewährt werden. Nach geltendem Recht haben Sie die folgenden Rechte, zusätzlich zu allen anderen Rechten, die nach den geltenden lokalen Datenschutzbestimmungen gelten können:

1. Sie haben das Recht auf Berichtigung, Aktualisierung, Auskunft, Erhalt oder Löschung Ihrer personenbezogenen Daten. Wenn Sie dies wünschen, versuchen Sie bitte zunächst, alle SB-Anwendungen zu nutzen, auf die Sie selbst Zugriff haben.
2. Sie können der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten widersprechen und uns auffordern, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken. Bitte beachten Sie, dass wir möglicherweise noch unabhängige gesetzliche Verpflichtungen haben, einige oder alle Ihrer personenbezogenen Daten für die gesetzlich oder intern vorgeschriebenen Zeiträume aufzubewahren.
3. Wenn wir Ihre personenbezogenen Daten aufgrund Ihrer Einwilligung erhoben und verarbeitet haben, können Sie diese jederzeit widerrufen. Der Widerruf Ihrer Einwilligung hat weder Einfluss auf die Rechtmäßigkeit einer Verarbeitung, die wir vor Ihrem Widerruf durchgeführt haben, noch auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, die auf der Grundlage anderer rechtmäßiger Verarbeitungsgründe als der Einwilligung erfolgt.

4. Sie haben das Recht, eine Beschwerde bei einer Datenschutzbehörde über die Erhebung und Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten einzureichen. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Ihre lokale Datenschutzbehörde.

Wie Sie uns kontaktieren können

Wenn Sie mehr über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfahren möchten, einschließlich der Zwecke oder der Liste der Empfänger, um Ihre Rechte in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten ausüben möchten und keinen Zugang über SB-Systeme erhalten, senden Sie Ihre Anfrage bitte unter Angabe der Art Ihrer Anfrage (Auskunft, Berichtigung, Löschung usw.) und aller Einzelheiten, die uns bei der Beantwortung Ihrer Anfrage helfen könnten, an die folgende E-Mail-Adresse: **DSRHREMEA@Conduent.com**

Für andere Fragen oder Kommentare zu dieser Mitteilung oder den Praktiken von Conduent im Umgang mit personenbezogenen Daten von Mitarbeitern und zu anderen Fragen des Datenschutzes können Sie sich an unseren Europäischen Datenschutzbeauftragten wenden:

Fieldfisher LLP
ConduentDPO@Conduent.com

Verantwortlicher

Das Conduent-Unternehmen, das Sie direkt beschäftigt, ist im Allgemeinen der **Verantwortliche** für Ihre personenbezogenen Daten. Gelegentlich kann dieser direkte Arbeitgeber Ihre personenbezogenen Daten an andere Conduent-Unternehmen weitergeben, damit diese sie als Verantwortliche verwenden können. So wird beispielsweise Conduent Business Services, LLC, ein Unternehmen mit Sitz in den USA, Ihre personenbezogenen Daten wahrscheinlich als gemeinsam mit Ihrem direkten Arbeitgeber Verantwortlicher verarbeiten.

Änderungen und Aktualisierungen dieser Mitteilung

Diese Mitteilung kann von Zeit zu Zeit aktualisiert werden, um notwendige Änderungen unserer Datenschutzpraktiken zu berücksichtigen. In solchen Fällen werden wir angemessene Schritte unternehmen, um sicherzustellen, dass Sie über alle wesentlichen Änderungen dieser Mitteilung informiert werden, und ansonsten, wie es das geltende Recht vorschreibt.

Stand: März 2021