

O Grupo de Empresas Conduent – Política de Privacidade de Dados Pessoais de Funcionários e Membros do Pessoal (RGPD)

Esta política explica como as empresas do grupo Conduent Business Services, LLC localizadas na Europa (“Conduent”, “nós”, “nos”, “nosso”) processam e protegem adequadamente os Dados Pessoais relacionados com os nossos Funcionários e outros Membros do Pessoal. Esta política também explica como empresas do grupo fora da Europa que estão sujeitas às leis europeias de proteção de dados em virtude da monitorização do comportamento dos Membros do Pessoal na Europa (por exemplo, monitorização da utilização de sistemas de TI por motivos de segurança) ou da oferta de produtos e/ou serviços (como a oportunidade de aproveitar produtos de aprendizagem de terceiros), processarão e protegerão adequadamente os seus Dados Pessoais. As referências a “Conduent”, “nós”, “nos”, “nosso” nesta política incluirão estas entidades do grupo não europeias, bem como todas as entidades do grupo europeias. “Dados pessoais” são informações que, isoladamente, ou quando combinadas com outras informações, identificam ou podem ser utilizadas para identificar um indivíduo. Conforme utilizado nesta Política, o termo “Membros do Pessoal” inclui funcionários de quaisquer entidades afiliadas da Conduent, bem como contratados individuais e trabalhadores contingentes (“você”, “seu”).

Para obter mais detalhes sobre como a Conduent processa e protege os Dados Pessoais dos Membros do Pessoal, consulte o [Aviso de Divulgação de Gestão de Informações de Funcionários e Membros do Pessoal do Grupo Conduent](#).

Que Dados Pessoais recolhemos dos Membros do Pessoal?

Como parte da gestão dos Membros do Pessoal, processamos vários tipos de Dados Pessoais, como o seu nome, endereço comercial e pessoal, número de telefone profissional (incluindo telemóvel da empresa e/ou onde permitido e onde possa consentir em fornecê-lo, o seu número de telemóvel pessoal utilizado para o trabalho), e-mail profissional, data e local de nascimento, sexo, estado civil, fotografias e gravações audiovisuais, imagens de CFTV, detalhes pessoais de dependentes, contactos de emergência, detalhes do beneficiário ou participante, se houver inscrição em planos de benefícios, cidadania, residência, identificadores de permissão de trabalho, informações de imigração, dados bancários, registos de horário de trabalho, pedido de férias e/ou informações de subsídios, data de contratação, data de rescisão, informações das folhas de pagamento, informações de benefícios, informações de seguros, dados de saúde, informações médicas ou de licenças, descrição do cargo atual, supervisor(es), subordinados diretos, número de identificação de funcionário, número(s) de identificação do sistema de informação, regime de trabalho e situação profissional, condições de trabalho, contrato de trabalho, histórico profissional e educacional, elegibilidade para reforma, promoções, detalhes contidos nas cartas de candidatura e currículo/CV, referências profissionais, qualificações profissionais, proficiência linguística e outras competências relevantes, informações sobre análise de desempenho - incluindo metas e avaliações, formação e eventos disciplinares.

Sempre que relevante para o seu emprego, às vezes processamos Dados Pessoais que são mais sensíveis. Conforme utilizado nesta Política, **Dados Pessoais Sensíveis** são Dados Pessoais que revelam qualquer um dos seguintes pontos: informações médicas ou estado de saúde; dados biométricos, como características faciais, impressões digitais ou imagens da retina; informações relacionadas com a vida sexual, comportamento sexual ou orientação sexual; origem racial ou étnica; opiniões políticas, crenças filosóficas ou crenças religiosas; filiação sindical; informações relacionadas com antecedentes criminais reais ou alegados; informação genética. Apenas processaremos Dados Pessoais Sensíveis onde permitido ou exigido pela lei aplicável ou com o seu consentimento expresso. Observe que podemos não processar nenhuma ou todas as categorias de Dados Pessoais Sensíveis indicadas neste parágrafo.

Onde recolhemos Dados Pessoais dos Membros do Pessoal?

Na maioria das vezes, recolhemos os seus Dados Pessoais diretamente de si quando nos fornece os mesmos para iniciar ou continuar a relação laboral connosco.

Também podemos recolher informações sobre si junto de terceiros. Por exemplo, podemos recolher informações sobre si para verificações criminais (onde permitido) ou de referência, triagem de antecedentes, triagem de conformidade para pessoas banidas ou de fornecedores de ensino, de educação ou de associação do setor (como informações sobre as suas certificações, formação de conformidade, qualificações profissionais).

Algumas destas informações também podem ser obtidas junto de fontes publicamente disponíveis. Geralmente, o tipo de dados envolvidos será o seu nome, endereço, data de nascimento, histórico profissional anterior, informações de triagem de antecedentes e/ou outras informações suficientes para identificá-lo e garantir que não é confundido com outra pessoa de nome semelhante.

Também podemos recolher informações pessoais em eventos relacionados com a Conduent, como gravações de vídeo ou fotografias, que podem ser utilizadas para fins promocionais.

Qual é a base legal do processamento dos seus Dados Pessoais?

Processamos os seus Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis:

1. para executar e gerir a relação empregador/funcionário ou de subcontratação (por exemplo, dados bancários utilizados para pagar salários e benefícios),
2. para proteger os seus interesses vitais (como quando recolhidos e utilizados para informações de contacto de emergência e saúde),
4. para interesses legítimos da empresa (como detalhes de contacto profissional utilizados para entrar em contacto e comunicar consigo),
5. quando existe um requisito legal para o fazer (por exemplo, as nossas obrigações fiscais e de auditoria),
6. para os quais o seu consentimento expresso específico pode ser solicitado.

Nesse caso, receberá notificações de divulgação adicionais para as várias utilizações ou sistemas e terá a oportunidade de conceder voluntariamente o seu consentimento. Será informado das consequências do não fornecimento desse consentimento.

Os objetivos do processamento de Dados Pessoais

A maioria dos seus Dados Pessoais é processada por vários motivos, incluindo os seguintes:

Administração de Membros do Pessoal

- Gerir as atividades de trabalho dos Membros do Pessoal em geral, incluindo nomeações e demissões, análises de desempenho, promoções, planeamento da sucessão, administração de processamento de salários e despesas, disciplina, alocação de membros do pessoal, gestão do trabalho, processamento de preparativos de viagens de negócios.
- Gerir pedidos de férias, programas de saúde e bem-estar, recreação, refeições e restrições alimentares, alojamentos e pedidos relacionados, ou outros.
- Administrar formação e aprendizagem e desenvolvimento dos funcionários; fornecer formação de conformidade, aprendizagem, seminários e programas de consciencialização.
- Administrar benefícios, incluindo planos de reforma e de poupança, aposentadoria, concessões/atribuições de ações, bónus, pedidos de férias, seguro ou outros programas de benefícios para funcionários.

Marketing

- Promover a Conduent, através de fotografias promocionais e gravações audiovisuais.

Conformidade

- Realizar investigações, receber e administrar reclamações, administrar denúncias de ética (que podem incluir denúncias de irregularidades internas), ações e medidas disciplinares.
- Verificar pessoas contra as listas de conformidade, quando exigido pela lei aplicável.
- Cumprir políticas, acordos de negociação coletiva e requisitos legais, como deduções fiscais, obrigações de manutenção de registos e relatórios (incluindo para saúde, benefícios, conformidade antidiscriminação), realização de auditorias, conformidade com inspeções governamentais e outros pedidos governamentais ou de outras autoridades públicas, lidar com processos legais e gerir reclamações internas.

Segurança

- Para monitorizar os recursos técnicos e a utilização desses recursos para fins de segurança.
- Para gerir e salvaguardar a segurança e o acesso físicos (através de cartões de acesso e câmara de vigilância) à infraestrutura, instalações, ativos e equipamentos de escritório da Conduent, incluindo para a prevenção de atividades criminosas.

Comunicações e emergências

- Facilitar a comunicação no local de trabalho, em casa e quando os indivíduos estiverem a viajar, garantindo a continuidade dos negócios, protegendo a saúde e a segurança dos funcionários e outras pessoas, salvaguardando a propriedade da empresa, facilitando a comunicação em caso de emergência.

Fornecer e administrar recursos tecnológicos

- Administrar a utilização de recursos de tecnologia da informação, como telefones e dispositivos eletrónicos, aplicações de software, listas de diretórios globais, ficheiros, comunicações eletrónicas e materiais impressos e outros recursos comerciais dos funcionários.

Monitorizar processos de trabalho eletrónica e/ou fisicamente

- Limitar, restringir a utilização e monitorizar recursos tecnológicos e/ou observar áreas físicas de trabalho, processos de trabalho e movimentação de pessoas através da tecnologia ou interação humana (incluindo controlos de segurança de acesso de crachás, tecnologia de captura de vídeo ou áudio), onde e na medida permitida pela lei aplicável.

Para gestão financeira e orçamentação

- Analisar custos, preparar projeções financeiras, auditorias, mensurar e comparar valores de remuneração e benefícios, reter e pagar impostos, estruturar operações de negócios e envolver em atividades de gestão financeira decorrentes da gestão dos Membros do Pessoal.

Realizar verificações de antecedentes, incluindo pesquisas de registos criminais, onde e conforme permitido pela lei aplicável.

Permitir fusões, aquisições, reorganizações, vendas ou alienações da atividade.

Partilhamos Dados Pessoais dos Membros do Pessoal entre entidades da Conduent e com terceiros.

A Conduent, às vezes, partilha Dados Pessoais dos Membros do Pessoal entre as suas entidades afiliadas e vários terceiros para todos os fins descritos nesta Política.

Sempre que necessário, podemos partilhar os seus Dados Pessoais com os clientes ou com potenciais clientes da Conduent, incluindo, por exemplo, onde estamos a ser auditados, onde estamos a oferecer propostas para o trabalho do cliente, é destacado para um cliente, trabalhar no site do cliente ou envolvido de outra forma no fornecimento de serviços a clientes.

Por fim, também podemos partilhar os seus Dados Pessoais com órgãos de aplicação da lei, tribunais ou outras autoridades públicas, sempre que necessário, para cumprir a lei, responder a uma ordem judicial, processo administrativo ou judicial ou qualquer outro pedido legal de autoridades públicas (incluindo para fins da segurança nacional ou aplicação da lei).

Transferimos Dados Pessoais dos Membros do Pessoal globalmente.

As entidades da Conduent operam em muitos países no mundo inteiro. Como empresa global, podemos precisar transferir os seus Dados Pessoais para que estejam disponíveis para pessoas que trabalham para afiliadas da Conduent e para terceiros localizados em países diferentes do país em que está localizado. Alguns desses países podem não ser considerados como fornecendo o mesmo nível de proteção para os seus Dados Pessoais que o país em que está localizado ou do qual os seus Dados Pessoais foram originalmente recolhidos.

Se precisarmos fazer essas transferências, tomaremos as medidas necessárias para garantir que o destinatário do acesso a esses Dados Pessoais tem controlos efetivos implementados para proteger adequadamente as informações. Antes de transferir os seus Dados Pessoais, tomaremos as medidas necessárias para garantir um ou mais dos seguintes pontos: (i) o destinatário está localizado num país que possui uma estrutura legal de proteção de dados que fornece proteção adequada; (ii) o destinatário é certificado pelo Privacy Shield; (iii) celebraremos cláusulas contratuais aprovadas apropriadas que permitem a transferência; (iv) temos regras institucionais vinculativas em vigor com o destinatário para o tipo de dados e a utilização envolvidos na transferência; (v) temos o seu consentimento específico (sempre que exigido pela lei aplicável para o tipo de dados); (vi) estamos a fazer a transferência ao abrigo de outro objetivo legalmente permitido pelas leis aplicáveis. Em particular, implementamos um contrato de transferência de dados intragrupo para cobrir qualquer transferência dos seus Dados Pessoais entre afiliadas da Conduent, a fim de garantir um nível adequado de proteção para os seus Dados Pessoais.

Durante quanto tempo retemos os Dados Pessoais dos Membros do Pessoal?

Armazenamos os Dados Pessoais sobre os Membros do Pessoal de acordo com as políticas locais de retenção de dados, conforme exigido pelas leis aplicáveis e/ou de acordo com outras políticas internas de conformidade. Reteremos os seus Dados Pessoais durante um período razoável de tempo após o término da relação de trabalho para responder a questões de emprego ou relacionadas com o trabalho ou para lidar com quaisquer questões legais (por exemplo, ações judiciais ou disciplinares), para documentar a rescisão adequada do contrato de trabalho ou da relação laboral e/ou fornecer-lhe a reforma ou outros benefícios contínuos (como onde podemos continuar a administrar ou fornecer benefícios a si após o término do contrato de trabalho conosco) e confirmar o seu emprego conosco.

Quais são os seus direitos e opções em relação aos Dados Pessoais dos Membros do Pessoal?

Caso tenha alguma pergunta ou comentários sobre o processamento dos seus Dados Pessoais, contacte-nos através dos dados fornecidos na secção ***Como Contactar-nos***.

Procuramos cumprir todos os direitos concedidos aos titulares de dados de acordo com as leis relevantes e aplicáveis. Na extensão exigida pela lei aplicável, tem os seguintes direitos:

1. Tem o direito de corrigir, atualizar, aceder, receber ou eliminar os seus Dados Pessoais. Se pretender fazer isso, tente primeiro utilizar as aplicações self-service para as quais lhe foi concedido acesso.
2. Pode-se opor ao processamento dos seus Dados Pessoais e solicitar que restrinjamos o processamento dos seus Dados Pessoais. Observe que ainda podemos ter obrigações de conformidade legal independentes para

reter parte ou todos os seus Dados Pessoais durante períodos de tempo exigidos por lei ou conformidade interna.

3. Se recolhermos e processamos os seus Dados Pessoais com base no seu consentimento, então pode retirar o seu consentimento em qualquer altura. A retirada do seu consentimento não afetará a legalidade de qualquer processamento que realizamos antes da sua retirada, nem o processamento dos seus Dados Pessoais realizado com base em motivos legais de processamento que não sejam consentimento.
4. Tem o direito de reclamar junto de uma autoridade de proteção de dados sobre a nossa recolha e utilização das suas informações pessoais. Para mais informações, contacte a autoridade local de proteção de dados.

Como contactar-nos.

Se pretende exercer os seus direitos em relação aos seus Dados Pessoais e não consegue obter acesso através dos sistemas self-service, envie o seu pedido especificando a natureza do mesmo (acesso, correção, eliminação, etc.) e quaisquer detalhes que possam ajudar-nos a responder ao seu pedido para a seguinte caixa de correio: **DSRHREMEA@Conduent.com**

Para outras perguntas ou comentários sobre esta Política ou as práticas de tratamento dos Dados Pessoais dos funcionários da Conduent, e por quaisquer outros motivos relacionados com a proteção de dados dos funcionários, pode contactar o nosso Encarregado Europeu da Proteção de Dados em:

Fieldfisher LLP
ConduentDPO@Conduent.com

Responsável pelo Tratamento A entidade da Conduent que o emprega diretamente é, regra geral, a **responsável pelo tratamento** dos seus Dados Pessoais. Ocasionalmente, essa entidade empregadora direta pode transferir os seus Dados Pessoais para outras entidades da Conduent, para que estas possam utilizá-los como responsáveis pelo tratamento. Por exemplo, a Conduent Business Services, LLC, uma entidade comercial com sede nos Estados Unidos da América, provavelmente processará os seus Dados Pessoais como uma corresponsável pelo tratamento das suas informações com o seu empregador direto.

Alterações e atualizações desta Política.

Esta Política pode ser atualizada periodicamente para refletir as alterações necessárias nas nossas práticas de privacidade. Nesses casos, tomaremos as medidas razoáveis concebidas para garantir que recebe notificação de quaisquer alterações materiais a esta Política e, de outra forma, conforme exigido pela lei aplicável.

Data: novembro de 2019